	modulo	cod. SQ9G01-4	pag. 1 di 3
	politica per la qualità	stato	rev.00 del 25/01/2024

L'Azienda Speciale Consortile "Consorzio Desio-Brianza" d'ora in poi CoDeBri, punto di riferimento a servizio della comunità territoriale nell'ambito dei **servizi di formazione professionale e orientamento al lavoro** e dei **servizi per la persona**, concorre al perseguimento dei seguenti scopi:


- a) la promozione dell'esercizio del diritto all'istruzione, alla formazione e al lavoro attraverso l'erogazione di servizi e attività destinate all'elevazione culturale e professionale dei cittadini a partire dalla prima formazione, alla formazione in Diritto dovere, alla riqualificazione, all'orientamento, ivi comprese la formazione continua, permanente, ricorrente e quelle conseguenti la riconversione di attività produttive, nonché attraverso la erogazione di servizi e attività di politiche attive del lavoro destinate all'orientamento professionale, all'accompagnamento, all'inserimento lavorativo ed al mantenimento del lavoro lungo l'intero arco della vita a favore di cittadini occupati, non occupati o in cerca di prima occupazione;
- b) la promozione e la realizzazione di un sistema integrato di interventi e servizi sociali e sociosanitari a favore di persone e famiglie, attraverso la erogazione di servizi e attività finalizzati a garantire la qualità della vita, pari opportunità, non discriminazione e diritti di cittadinanza, nonché la prevenzione, l'eliminazione e la riduzione delle condizioni di disabilità, di bisogno e di disagio individuale e familiare, derivanti da inadeguatezza di reddito, difficoltà sociali e condizioni di non autonomia.

CoDeBri nel rapporto con i cittadini del territorio di riferimento si ispira ai principi di **centralità della persona, libertà di scelta, personalizzazione dei percorsi e degli interventi, partecipazione, continuità, innovazione e valutazione della qualità continua nelle prestazioni.**

L'organizzazione di CoDeBri inoltre definisce le **responsabilità** previste, facendo avanzare l'organizzazione pienamente verso le esigenze di trasparenza e di chiarezza dell'azione di servizio verso i diversi portatori di interesse, ai sensi dell'ex D.Lgs. 8 Giugno 2001 n. 231, aggiornato nel 2024 il **Modello integrato di organizzazione, gestione e controllo**, nel 2023 il **Codice etico e di comportamento** ed è costituito l'**Organismo di Vigilanza**. Dal 2015, inoltre CoDeBri adotta le **Misure anticorruzione e trasparenza previste dalla L.190 del 2012** e s.m.i., attraverso l'approvazione annuale di un **Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza** e con la pubblicazione sul sito aziendale nella sezione denominata "**Amministrazione trasparente**" di documenti, informazioni e dati previsti espressamente dalla vigente normativa di cui al d.lgs. n. 33/2013.

CoDeBri ha accolto come propri i principi etici specificati da Regione Lombardia nelle Linee Guida Regionali per la definizione di modelli di organizzazione, gestione e controllo degli enti accreditati che erogano servizi nell'ambito della filiera istruzione-formazione-lavoro, come segue:

- **Onestà:** rappresenta il principio fondamentale per tutte le attività e iniziative del CoDeBri, e costituisce valore essenziale della gestione organizzativa. I rapporti con i portatori di interessi (stakeholder), a tutti i livelli, devono essere improntati a criteri e comportamenti di correttezza, collaborazione, lealtà e reciproco rispetto.
- **Legalità:** CoDeBri si impegna a rispettare tutte le norme, le leggi, le direttive ed i regolamenti nazionali ed internazionali e tutte le prassi generalmente riconosciute. Ispira inoltre le proprie decisioni ed i propri comportamenti alla cura dell'interesse pubblico affidatogli.
- **Trasparenza:** CoDeBri si impegna ad operare in modo chiaro e trasparente, senza favorire alcun gruppo di interesse o singolo individuo.

	modulo	cod. SQ9G01-4	pag. 2 di 3
	politica per la qualità	stato	rev.00 del 25/01/2024

- **Responsabilità verso la collettività:** CoDeBri, consapevole del proprio ruolo sociale rispetto al territorio di riferimento, allo sviluppo economico e sociale ed al benessere generale della collettività intende operare nel rispetto delle comunità locali e nazionali, sostenendo iniziative di valore culturale e sociale al fine di ottenere un miglioramento della propria reputazione e legittimazione ad operare.


Nell'erogazione di servizi e attività finalizzati al raggiungimento dei suoi mandati, CoDeBri si ispira inoltre a principi di: imparzialità, pubblicità, economicità, efficienza ed efficacia.

La Direzione aziendale, quindi, nella erogazione di servizi e attività finalizzati al raggiungimento degli scopi sopra enunciati, ispira la propria organizzazione a:

- orientarsi al cliente:** vuol dire favorire la flessibilità e la pronta capacità di adeguamento ai bisogni ed alle domande dell'utenza migliorando la loro soddisfazione rispetto ai servizi ricevuti o di cui hanno usufruito;
- saper leggere il lavoro per processi:** consente di raggiungere al meglio i risultati e di gestire con razionalità l'impegno delle risorse impiegate migliorando costantemente;
- saper cogliere le opportunità gestendo i rischi ad esse associati:** permette di garantire che per tutti i servizi erogati il rischio di continuità aziendale sia individuato e gestito così come le opportunità che tale gestione genera;
- fare le cose "bene", ma fare soprattutto le cose "giuste":** significa accrescere l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dei processi di erogazione e puntare alla qualità e all'equità dei servizi e delle prestazioni nel rispetto dei vincoli legislativi e/o cogenti, presenti sia a livello locale, regionale e nazionale;
- comprendere le situazioni esistenti, raccogliere le informazioni di ritorno dalle diverse parti interessate:** significa essere in grado di agire in una continua individuazione di azioni di miglioramento delle proprie attività e dei propri processi;
- considerare le risorse umane come patrimonio centrale di un'organizzazione rivolta alle persone:** comporta il pieno coinvolgimento e la valorizzazione di tutti i collaboratori, anche attraverso lo strumento della formazione continua, affinché sia consentita la piena espressione delle loro originali capacità, orientandole dentro il servizio alla mission aziendale.

La Direzione, in ciò rafforzata dalla natura pubblica dell'azienda, **assume come centrale il principio della responsabilità sociale verso i diversi interlocutori**, e ciò si traduce innanzitutto nel **"rendere conto"** (principio di accountability):

- ai **clienti/utenti/allievi/famiglie**, utilizzando nelle performance di efficacia ed efficienza organizzativa attraverso la rilevazione della soddisfazione, con indicatori precisi e comprensibili, che soddisfino le attese dell'utenza, compatibilmente con le risorse disponibili e le priorità politiche espresse;
- ai **Comuni associati, alle reti territoriali, istituzionali e sociali, ai cittadini della comunità locale** nella quale l'Azienda opera, dando un puntuale riscontro della gestione dei servizi e degli interventi, attraverso il piano programma, il Controllo Analogico con cadenza quadrimestrale e il budget.
- ai **fornitori e finanziatori:**
 - definendo chiari criteri di scelta dei fornitori di beni e servizi, secondo principi di equità e trasparenza nei processi di acquisizione delle risorse, della funzionalità delle modalità di pagamento e della tempestività dell'assolvimento delle proprie obbligazioni passive verso i fornitori/finanziatori;

	modulo	cod. SQ9G01-4	pag. 3 di 3
	politica per la qualità	stato	rev.00 del 25/01/2024

- chiedendo loro nel contempo di garantire il rispetto dei requisiti quali-quantitativi dei beni e dei servizi ceduti all'Azienda, nonché dei requisiti che l'Azienda richiede loro.

La Direzione intende garantire costantemente la continuità della propria azione ed un servizio improntato alla massima soddisfazione dei fruitori e clienti dei propri servizi, accanto alla costante ricerca dell'innovazione per una sempre più puntuale risposta ai bisogni. Per questo, l'Azienda ha sviluppato e mantiene attivo un ***Sistema di Gestione per la Qualità*** in conformità alle Norme UNI EN ISO 9001 edizione 2015, con cui intende contribuire al miglioramento e tenere sotto controllo l'organizzazione aziendale attraverso una sistematica valutazione della ***qualità*** delle prestazioni dell'Azienda stessa.

Nell'applicare quanto assunto come impegno nella Politica per la qualità, la Direzione Generale adotta come sistema di comunicazione della politica stessa le seguenti modalità:

- verso le parti interessate esterne: diffusione della politica tramite pubblicazione nel proprio sito aziendale www.consorziodesiobrianza.it;
- verso i dipendenti: diffusione tramite affissione nei locali in cui si svolgono le attività, coinvolgimento del personale tramite riunioni interne, verifica della comprensione e applicazione dei principi esposti tramite periodiche attività di audit interno, definizione e valutazione degli obiettivi individuali, colloqui motivazionali.

La Direzione si impegna, inoltre, a rivedere la Politica per la qualità della direzione, per confermarne o variarne i contenuti ad ogni significativo cambiamento che intervenga in azienda e che implichi una revisione della politica stessa.

Data,
Aggiornamento del marzo 2025

(*) Il Direttore Generale
Alfonso Galbusera

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.