Ufficio Unico

Consorzio Desio Brianza
Azienda Speciale Consortile

AVVISO PUBBLICO
PER L'ACCREDITAMENTO DEI SOGGETTI GESTORI DELLE UNITA' D'OFFERTA SOCIALI DI ACCOGLIENZA RESIDENZIALE PER MINORI AMBITI DI CARATE B.ZA/ DESIO/MONZA/SEREGNO

Vista

- la L. 8 novembre 2000, n. 328: "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali", che all'art. 8 assegna alle Regioni il compito di definire i criteri minimi autorizzativi dei servizi e delle strutture e che prevede che l'accreditamento sia condizione necessaria per sottoscrivere contratti con i Comuni, nel rispetto della programmazione zonale;
- la D.G.R. 16 febbraio 2005, n. 20762: "Definizione dei requisiti minimi strutturali e organizzativi per l'autorizzazione al funzionamento dei servizi sociali di accoglienza residenziale per minori";
- la D.G.R. 16 febbraio 2005, n. 20943: "Definizione dei criteri per l'accreditamento dei servizi sociali per la prima infanzia, dei servizi sociali di accoglienza per minori e dei servizi sociali per persone disabili";
- la Legge di Regione Lombardia 12 marzo 2008, n. 3: "Governo della rete degli interventi e dei servizi alla persona in ambito sociale e sociosanitario" che attribuisce ai Comuni singoli o associati la definizione dei requisiti di accreditamento delle unità di offerta sociali in base ai criteri stabiliti dalla Regione e s.m.i.;
- la D.G.R. 13 giugno 2008, n. 7437 che approva l'elenco delle Unità di Offerta Sociali di Accoglienza Residenziale per Minori "Comunità Educative", "Comunità Familiari", "Alloggi per l'Autonomia";
- il Decreto del Direttore Regionale - Direzione Generale Famiglia, Conciliazione, Integrazione e Solidarietà Sociale – Regione Lombardia – del 15 febbraio 2010, n. 1254 "Prime indicazioni operative in ordine a esercizio e accreditamento delle Unità d'Offerta Sociali";
- il D.d.u.o. 11 luglio 2011 n. 6317: "Indicazioni in ordine alla sperimentazione dei requisiti di accreditamento per le unità di offerta sociali di accoglienza residenziale per minori".

Richiamati

- gli Accordi per la gestione dei procedimenti diretti a garantire in forma associata le attività inerenti l'esercizio e l'accreditamento delle Unità di Offerta Sociali sottoscritti tra i Comuni degli Ambiti Territoriali di Carate B.za/ Desio/ Monza/ Seregno e l'Asc Consorzio Desio-Brianza, succedutisi e vigenti dall'anno 2012;
- il Protocollo Operativo per la gestione in forma associata e tramite l'Ufficio Unico, del sistema di accreditamento delle Unità di Offerta Sociali;

Dato che l' accreditamento:

- è il processo di ulteriore qualificazione dell'Unità d'Offerta in esercizio;
- è richiesto volontariamente dall'Ente gestore dell'Unità d 'Offerta in esercizio;
- è il presupposto necessario affinché il Comune stipuli contratti o convenzioni per l'acquisto delle prestazioni specifiche dell'Unità d'offerta;
- può essere richiesto solo da Unità d'Offerta in regolare esercizio.

Il soggetto risulterà accreditato con decorrenza dalla data dell'atto di accreditamento predisposto dal Comune di ubicazione dell' Unità di Offerta.

OGGETTO DELL'ACCREDITAMENTO

Oggetto dell'accreditamento del suddetto avviso sono le Unità d'offerta sociali di accoglienza residenziale per minori così elencate:

1. Comunità Educative
2. Comunità Familiari
3. Alloggi per l'Autonomia

aventi sede nel territorio degli Ambiti di Carate B.za/Desio/Monza/Seregno.

UNITÀ DI OFFERTA CHE POSSONO RICHIEDERE L'ACCREDITAMENTO

Possono essere accreditate le Unità di Offerta sociale in possesso:

- della autorizzazione al funzionamento o che abbiano iniziato l'attività a seguito del completamento del procedimento di presentazione della CPE e delle conseguenti verifiche con esito favorevole;
- dei requisiti soggettivi, minimi inderogabili, per l'accreditamento delle Unità di Offerta Sociale (Allegato n.2);
- dei Criteri e Requisiti di qualità (D.G.R. 16 febbraio 2005 n. 20943, D.d.u.o. 11 luglio 2011 n. 6317) descritti nelle schede tecniche (Allegato n. 3/a)

ITER ACCREDITAMENTO E REGISTRO DELLE UNITA' DI OFFERTA ACCREDITATE

A seguito di presentazione dell'istanza di accreditamento si attiva la procedura finalizzata all'inserimento degli aventi diritto nel Registro delle Unità di Offerta sociali di accoglienza residenziale per minori accreditate.
Un'apposita Commissione dell'Ufficio Unico procederà alla verifica del possesso dei requisiti effettuata tramite:

- l'esame documentale ed il controllo della regolarità delle autocertificazioni, fermo restando che l'Ente gestore dovrà esibire, qualora richiesto, gli atti conservati presso l'unità d'offerta medesima;
- eventuale sopralluogo della struttura.

La presentazione di una richiesta incompleta determina, in ragione delle valutazioni rimesse all'Ufficio Unico, la fissazione di un termine per l'integrazione della documentazione.
Eventuali modifiche relative ai requisiti soggettivi e di qualità devono essere comunicate dal gestore all'Ufficio Unico entro 30 giorni dalla variazione.
Al fine di verificare il mantenimento nel tempo dei requisiti di accreditamento, con particolare riferimento alle unità di personale, potranno essere effettuati sopralluoghi presso la struttura.
Qualora il sopralluogo evidenziasse la perdita di un requisito soggettivo, gestionale, organizzativo previsto per l'accreditamento, L'Ente gestore sarà invitato a ripristinare il/i requisito/i perduto/i entro tempi e modalità comunicati per iscritto.
Il Registro Unico delle Unità d'offerta accreditate sarà pubblicato sul sito www.consorziodesiobrianza.it e verrà aggiornato periodicamente prevedendo cancellazioni e nuove iscrizioni sulla base delle istanze ricevute.

Qualora un soggetto intenda recedere dall'accreditamento è tenuto a darne comunicazione all'Ufficio Unico. In caso di modifiche all'Unità di Offerta Sociale tali da rendere necessaria la presentazione di una nuova CPE, l'Ente Gestore, a seguito di parere favorevole del sopralluogo dell' ATS competente per territorio, è tenuto alla presentazione di nuova domanda di accreditamento.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di inserimento nel registro dei soggetti accreditati, deve essere presentata dall'Ente Gestore dell'Unità di Offerta per il tramite del suo legale rappresentante ed indirizzata al Responsabile dell'Ufficio Unico**.**

Documentazione da allegare:

a) Richiesta di accreditamento su apposito modulo (Allegato 1)
b) Dichiarazione sostitutiva di certificazione inerente il possesso dei requisiti soggettivi (Allegato 2)
c) Dichiarazione attestante il possesso dei requisiti di qualità per l'accreditamento (Allegato 3)
d) Elenco del personale operante presso il servizio alla data di presentazione della domanda di accreditamento (Allegato 4)

La domanda e i documenti allegati potranno pervenire con le seguenti modalità:

- direttamente presso la segreteria amministrativa dell'Ufficio Unico sita in Via Lombardia, 59 a Desio
- a mezzo posta, mediante raccomandata A.R. all'indirizzo A.s.c. CONSORZIO DESIO-BRIANZA Via Lombardia, 59 Desio 20832 (MB) alla cortese attenzione del Responsabile Ufficio Unico
- per via telematica, alla seguente casella di posta certificata: protocollo@pec.codebri.mb.it

La modulistica indicata nel presente Avviso è scaricabile dal sito: www.consorziodesiobrianza.it sezione UFFICIO UNICO – BANDI E AVVISI

La sottoscrizione della domanda e delle dichiarazioni, da parte dei legali rappresentanti degli Enti Gestori dell'impresa, non è soggetta ad autenticazione, purché venga allegata copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità del firmatario, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000.
Si rammenta la responsabilità penale in cui si incorre in caso di dichiarazioni mendaci.
L'Ufficio Unico effettuerà, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Qualora dai predetti controlli emergesse la non veridicità del contenuto delle stesse, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

VALUTAZIONE, CONTROLLO E REVOCA

L'accreditamento può essere sospeso nel momento in cui viene accertata la perdita di uno dei requisiti di accreditamento sino al suo completo ripristino.

La revoca del provvedimento di accreditamento è disposta dall'Ufficio Unico quando, esperite inutilmente le procedure di ripristinabilità, permane la carenza di un requisito soggettivo od oggettivo strutturale, gestionale, tecnologico ed organizzativo previsto per l'accreditamento.
La revoca dell'accreditamento è altresì disposta nel caso di cessazione dell'attività, decisa dal Legale Rappresentante dell'Ente Gestore.

DEBITO INFORMATIVO DELL'ENTE GESTORE
L'Ente Gestore dovrà dare tempestiva e formale comunicazione all'Ufficio Unico presso cui sono state presentate la CPE e la domanda di accreditamento in caso di:

1. modifica della persona del legale rappresentante del soggetto gestore, comunicando i dati del nuovo legale rappresentante allegando i certificati relativi ai requisiti soggettivi;
2. cessazione dell'attività, con indicazione della data di effettiva cessazione;
3. ogni altra condizione che modifichi i termini dell'accreditamento.

Eventuali chiarimenti o informazioni relative all'Avviso in oggetto potranno essere richiesti alla Segreteria Ufficio Unico (tel. 0362/391748) nei seguenti orari:

- lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00.
- martedì e giovedì dalle 13.30 alle 16.30

oppure via email: ufficiounicodesio@codebri.mb.it – alla c.a. della Segreteria Ufficio Unico.

Si informa che i dati verranno trattati e conservati secondo le disposizioni di cui al R.E. 679/2016 sulla Protezione dei dati Personali

Desio, 22 gennaio 2018

aggiornamento del 21 ottobre 2024

Il Responsabile Ufficio Unico
Dott.ssa Francesca Biffi