

AVVISO PUBBLICO n°3/2017

PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI SOGGETTI PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI ESTERNI ESPERTI IN COMUNICAZIONE E RACCOLTA FONDI PER L'UFFICIO PROGETTI DELL'AZIENDA SPECIALE CONSORTILE CONSORZIO DESIO-BRIANZA

L'Azienda Speciale Consortile "Consorzio Desio-Brianza" intende procedere alla formazione di un elenco di soggetti qualificati ad assumere incarichi individuali esterni ai sensi dell'art. 38 Comma1 lett.c) del REGOLAMENTO SUGLI IMPIEGHI, SUGLI ACCESSI E SUGLI INCARICHI INDIVIDUALI ESTERNI approvato dal CdA nelle seduta del 10 giugno 2009 e successivamente modificato dal CdA nella seduta del 27 ottobre 2010, per la figura professionale di **FUNDRAISER SENIOR**.

Oggetto dell'incarico

Il **FUNDRAISER SENIOR**, in possesso di un solido bagaglio di competenze nell'ambito della comunicazione, dovrà svolgere interventi qualificati di raccolta fondi e di comunicazione esterna nell'ambito del progetto "TIKITAKA – passaggi di inclusione", cofinanziato da Fondazione Cariplo, all'interno del programma "Welfare di comunità e innovazione sociale".

Condizioni di ammissione

Per la figura professionale richiesta sono stati definiti i seguenti requisiti di accesso:

- Essere in possesso di Diploma di laurea,
- Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, fatte salve le eccezioni previste dal D.P.C.M. 7 febbraio 1994 n. 174 o il possesso di regolare permesso di soggiorno; (Per i cittadini dell'U.E. ai fini dell'incarico, il titolo di studio deve essere riconosciuto).
- Godere dei diritti civili e politici.
- Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di non essere sottoposto a procedimenti penali.

Modalità di attribuzione degli incarichi - Condizioni contrattuali e finanziarie

La durata del contratto sarà subordinata alle esigenze organizzative ed operative dell'Azienda Speciale Consortile "Consorzio Desio-Brianza".

Modalità di presentazione delle domande

I collaboratori interessati devono presentare apposita domanda tramite compilazione dell'All. A, **ENTRO E NON OLTRE le ore 12.00 del 06/03/2017**, allegando:

- Curriculum Vitae in formato EUROPASS
- fotocopia non autenticata della Carta d'identità e Codice fiscale.

La domanda e i documenti allegati dovranno essere inviati e ricevuti entro la data prescritta con le seguenti modalità:

- direttamente presso gli uffici amministrativi di AZIENDA SPECIALE CONSORTILE "CONSORZIO DESIO-BRIANZA" Via Lombardia n. 59 Desio 20832 (MB);
- a mezzo posta, mediante raccomandata A.R. che pervenga **entro il termine delle ore 12.00 del 06/03/2017;**
- in via telematica, sulla seguente casella di posta certificata: servizipersona@pec.codebri.mb.it La domanda inviata in via telematica è considerata valida, purché la richiesta sia firmata digitalmente o pervenga da una casella di posta elettronica certificata intestata al richiedente (art. 65 D.Lgs 7 marzo 2005 n. 82).

L'Azienda non assume responsabilità per la dispersione delle domande o di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'interessato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Le domande ritenute ammissibili formeranno un elenco di disponibilità ai fini dell'attivazione delle suddette collaborazioni.

La scelta dei collaboratori è affidata ad un'apposita Commissione che si occuperà della valutazione e comparazione dei Curricula presentati in rapporto e in coerenza con le attività e i servizi da erogare e, in caso di necessità, potrà anche avvalersi dell'effettuazione di colloqui motivazionali.

Ogni singolo Curriculum è valutato sulla base dei seguenti elementi:

- Titoli di studio
- Conoscenze, competenze ed esperienze già maturate nel settore dalle quali si evinca capacità di:
 - contribuire alla predisposizione e alla realizzazione di un piano di fundraising e comunicazione (sarà valutata positivamente l'esperienza maturata nel terzo settore);
 - organizzare, coordinare, promuovere autonomamente iniziative di raccolta fondi e campagne di comunicazione (sarà valutata positivamente l'esperienza maturata nel terzo settore per cause sociali);
 - realizzare operativamente le attività programmate nella pianificazione;
 - collaborare con lo staff interno e con i professionisti esterni alla rete di progetto per la realizzazione di iniziative di raccolta fondi e comunicazione;
 - implementare il database dei donatori (sarà valutata positivamente la competenza di utilizzare i gestionali per il non profit);
 - contribuire alla definizione delle linee strategiche di implementazione con la cabina di coordinamento del progetto.

Completano il profilo: disponibilità ed attitudine al lavoro in team e competenze organizzative, conoscenze informatiche (pacchetto Office, spiccata capacità di utilizzo dei principali social media), buone capacità di relazione.

L'elenco avrà validità fino al **31/01/2018**. L'elenco dei collaboratori qualificati sarà reso noto mediante pubblicazione sul sito www.codebri.mb.it.

Il testo integrale dell'Avviso e suoi allegati potrà essere scaricato sul sito internet dell'Azienda al seguente indirizzo: www.codebri.mb.it.

Eventuali chiarimenti o informazioni relative all'Avviso in oggetto potranno essere richiesti alla Segreteria dell'Area Servizi alla Persona dell'Azienda (tel. 0362/391769 e 0362/391731) nei seguenti orari: dal lunedì a venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13.30 e dal lunedì al giovedì dalle 14.00 alle ore 16.00 oppure via email: sp@codebri.mb.it – alla c.a. della Segreteria dell'Area Servizi alla Persona.

Per quanto non specificato nel presente avviso si fa riferimento allo Statuto ed ai Regolamenti dell'Azienda Speciale Consortile Consorzio Desio-Brianza.

Informativa art. 13 D.Lgs n.° 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali"

I dati personali raccolti saranno trattati esclusivamente per la formazione dell'elenco di cui al presente Avviso e in piena osservanza delle disposizioni del Decreto Legislativo n.° 196/03. I diritti dell'interessato – di accesso ai dati personali e altri diritti – sono stabiliti dall'art. 7 del citato decreto legislativo.

Desio, 15/02/2017

Il Direttore Generale
Dott. Dario A. Colombo



Consorzio "Desio-Brianza"
* AZIENDA SPECIALE CONSORTILE *