

 <p><b>Consorzio Desio Brianza</b> Azienda speciale consortile</p>	<p><b>Atto gestionale del Direttore Generale</b></p>
<p><b>Data, 27 agosto 2018</b></p>	<p><b>N. 137 anno 2018</b></p>
<p><b>OGGETTO:</b></p>	<p><b>Approvazione Perizia suppletiva e di variante delle prestazioni per il servizio di somministrazione lavoro a tempo determinato - CIG contratto originario 64422676E7</b></p>

## IL DIRETTORE GENERALE

### PREMESSO CHE

- il Consiglio di Amministrazione dell’Azienda Speciale Consortile “Consorzio Desio-Brianza”, nella seduta del 30 marzo 2015 punto 5, ha approvato l’avvio della procedura per la conclusione di accordo quadro con unico operatore della durata di quattro anni (4), per il servizio di somministrazione lavoro a tempo determinato, da aggiudicarsi ai sensi degli artt. 20 e 27, D. Lgs n. 163/2006, secondo il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell’art. 83 dello stesso decreto, e incaricato quale Responsabile Unico del Procedimento la Sig.ra Nicoletta Rossana Grazioli;
- il Direttore Generale con proprio Atto Gestionale del 25/01/2016 ha approvato i verbali e aggiudicazione definitiva della gara per l’affidamento del servizio di somministrazione lavoro a tempo determinato con affidamento dall’Agenzia per il Lavoro “Obiettivo Lavoro Spa” con sede legale a Milano per un importo complessivo presunto di € 2.000.000,00 oltre IVA per un periodo di quattro anni (4), con un moltiplicatore, percentuale margine di rivalsa, di 1,09;
- l’accordo quadro con la citata Agenzia per il Lavoro è stato stipulato in data 30/03/2016 per un importo massimo contrattuale di €. 2.000.000,00 per un periodo di quattro anni (4) con decorrenza dal 1° aprile 2016 e a seguito della fusione per incorporazione della società Obiettivo Lavoro Formazione S.p.A. in Randstad HR Solutions S.r.l, quest’ultima è subentrata nel rapporto contrattuale a far data dal 1° gennaio 2017;
- ai sensi del comunicato del presidente ANAC dell’11/05/2016, avente ad oggetto “indicazioni operative alle stazioni appaltanti ed agli operatori economici a seguito dell’entrata in vigore del Codice dei Contratti Pubblici, D. Lgs. n. 50/2016”, l’appalto in oggetto soggiace alle disposizioni del D. Lgs. n. 163/2006 e smi, trattandosi di procedura esperita prima del 19/04/2016;

**VISTO** il proprio Atto Gestionale n. 73 del 18/04/2018 relativo alla pregressa perizia suppletiva del 18/04/2018 e conseguente Atto di Sottomissione firmato tra le parti nella stessa data;

### PRESO ATTO CHE:

- durante il corso delle prestazioni è stato rilevato un incremento delle necessità di personale in somministrazione in particolare in relazione all’allungamento dei tempi, da parte dell’Assemblea Consortile (vedi seduta del 18 luglio 2018) per l’approvazione del Piano di Sviluppo Aziendale e per la riorganizzazione delle Unità di offerta dei Centri Diurni per Disabili con avvio del processo di co-progettazione;
- fino all’approvazione del Piano di Sviluppo Aziendale, previsto per la fine del corrente anno 2018, e della conclusione del progetto di co-progettazione in merito alla riorganizzazione delle Unità di offerta dei Centri Diurni per Disabili, prevista per la fine del prossimo anno 2019, al fine di garantire il funzionamento dei servizi, ed in particolare dei Centri Diurni per Disabili - per i quali il rapporto tra personale e utenti è determinato da DGR Regionali e che il mancato rispetto esporrebbe l’Azienda alla perdita dell’accreditamento oltre che a conseguenze penali in relazione alla responsabilità verso gli utenti -, occorre procedere con una perizia suppletiva e di variante ai sensi dell’art. 311, c. 1, lett. c) del DPR n. 207/2010;
- a norma dell’art. 310 del DPR n. 207/2010, il RUP è chiamato pronunciarsi sull’accertamento delle cause, delle condizioni e dei presupposti che consentono di disporre varianti in corso d’opera previa approfondita istruttoria e motivato esame dei fatti;

**VISTA** l’allegata perizia suppletiva e di variante predisposta dal Direttore Amministrativo in qualità di RUP e DEC costituita dai seguenti elaborati:

- Relazione tecnica ed economica per perizia suppletiva e di variante;
- Atto Aggiuntivo;
- Relazione su cause, condizioni e presupposti per disposizione variante

 <p><b>Consorzio Desio Brianza</b> Azienda speciale consortile</p>	<b>Atto gestionale del Direttore Generale</b>
<b>Data, 27 agosto 2018</b>	<b>N. 137 anno 2018</b>
<b>OGGETTO:</b>	<b>Approvazione Perizia suppletiva e di variante delle prestazioni per il servizio di somministrazione lavoro a tempo determinato - CIG contratto originario 64422676E7</b>

**PRESO ATTO** che il maggiore impegno economico conseguente a quanto sopra indicato assomma ad €. 1.300.000,00 (unmilionetrecentomilaeuro/00) IVA esclusa come meglio indicato nel quadro economico di raffronto inserito nella Relazione tecnica ed economica per perizia suppletiva e di variante;

**RILEVATO** che il finanziamento dell'importo anzidetto è stato assicurato con mezzi propri di bilancio;

**VISTO** l'art. 311, comma 1 lett c) del DPR 05/10/2010 n. 207;

### **TUTTO CIÒ PREMESSO, DISPONE**

1. di approvare, per i motivi esposti in premessa, i seguenti documenti redatti dal Responsabile Unico del Procedimento e Direttore Esecutivo del Contratto:
  - Relazione tecnica ed economica per perizia suppletiva e di variante;
  - Atto Aggiuntivo;
  - Relazione su cause, condizioni e presupposti per disposizione variante;
2. di imputare la somma di €. 1.300.000,00 oltre IVA, relativa alle maggiori prestazioni al bilancio del corrente esercizio 2018 per la parte di competenza dell'anno corrente ed ai bilanci degli anni 2019 e 2020 per la parte di competenza;
3. di procedere con l'impresa appaltatrice alla sottoscrizione dell'atto aggiuntivo, al fine di eseguire le maggiori prestazioni previste nella citata perizia suppletiva e di variante e assicurare le prestazioni oggetto dell'appalto sino alla scadenza dell'Accordo Quadro sottoscritto tra le parti e precisamente sino al 31/03/2020.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**(Dario A. Colombo)**

**All: 3**  
**Visto per presa visione**

**Rossana N. Grazioli**  
**Direttore Amministrativo e delle Risorse**

---

**Lavinia Macrì**  
**Responsabile Amministrativo**

---