

|   |  |
|---|--|
|  | <b>Atto gestionale<br/>del Direttore Generale</b>  |
| <b>Data, 19 aprile 2019</b>   | <b>n. 72/2019</b>  |
| <b>OGGETTO:</b>   | <b>Materiale di ferramenta utile per le attività di laboratorio PPD e per la gestione di piccole manutenzioni nelle sedi aziendali - nomina RUP e individuazione fornitore</b> |

### IL DIRETTORE GENERALE

**VISTO** il Bilancio Economico di Previsione 2019 e Pluriennale 2019/2021 approvati dall'Assemblea Consortile nella seduta del 11 aprile 2019;

**PREMESSO CHE:**

- in data 22 gennaio 2019 con Atto Gestionale n. 3 del Direttore Amministrativo e delle Risorse Umane sono stati individuati i Referenti e gli Incaricati della manutenzione delle sedi e delle attrezzature aziendali;
- occorre procedere con l'acquisto di materiale di ferramenta utile per la gestione di piccole manutenzioni da parte dell'incaricato, Sig. Stefano Gibellato, dipendente dell'Azienda;
- previa verifica delle scorte esistenti e delle necessità attuali, si evince il bisogno di acquistare materiale vario di ferramenta anche per l'area FPOL da utilizzare per le attività di laboratorio di falegnameria dei Percorsi Personalizzati per Disabili, come richiesto dal Responsabile di Ambito e su approvazione del Direttore di Area;
- non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto forniture comparabili con quelle relative alla presente procedura di approvvigionamento;

**IN CONSIDERAZIONE** di quanto sopra esposto si ritiene opportuno procedere con l'acquisto di materiale vario di ferramenta, come da elenchi tenuti agli atti dall'Ente;

**VISTA** la Delibera dell'ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016 afferente le Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

**VISTO** l'art. 1 co. 130 della Legge n. 145 del 30/12/2018 che modifica l'art. 1 comma 450 della 296/2006, che ammette l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000,00 euro;

**VERIFICATO CHE:**

- l'importo dell'approvvigionamento di cui all'oggetto risulta inferiore alle soglie di cui all'art. 35 del D. Lgs. 50/2016, ovvero inferiore a €. 40.000,00;
- è possibile procedere con affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del sopracitato decreto legislativo purché adeguatamente motivato;

**PRESO ATTO** della situazione viene contattata la ditta **Ferramenta MEDA GIOBATTÀ srl di Desio (MB)**, che ha a disposizione gli articoli di nostro interesse, per la richiesta dei preventivi di spesa;

**VISTI** i preventivi presentati dalla ditta **Ferramenta MEDA GIOBATTÀ srl di Desio (MB)** per un totale complessivo di €. **1.222,68 (+ IVA 22%)** e così suddivisi per servizio:

- materiale per le manutenzioni - ns. Protocollo n. 1801 del 03/04/2019 per un importo pari a €. **822,32 (+ IVA 22%)**;
- materiale per le attività di laboratorio di falegnameria - ns. Protocollo n. 1986 del 11/04/2019 per un importo pari a €. **400,36 (+ IVA 22%)**;

|   |  |
|---|--|
|  | <b>Atto gestionale<br/>del Direttore Generale</b>  |
| <b>Data, 19 aprile 2019</b>   | <b>n. 72/2019</b>  |
| <b>OGGETTO:</b>   | <b>Materiale di ferramenta utile per le attività di laboratorio PPD e per la gestione di piccole manutenzioni nelle sedi aziendali - nomina RUP e individuazione fornitore</b> |

**RITENUTO** quindi di:

- procedere mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del codice degli appalti D.Lgs. n. 50 del 19.04.2016 affidando la fornitura in oggetto alla ditta Ferramenta MEDA GIOBATTÀ srl di Desio (MB);
- provvedere alla nomina, ai sensi del D. Lgs. n. 50/2016, del Responsabile Unico del Procedimento (RUP);

**DATO ATTO** che, in ottemperanza della legge 136 del 13/08/2010 il Codice Identificativo di Gara (CIG) riferito al servizio in oggetto è **Z412822A16** per un importo complessivo di €. 1.225,00;

**CONSIDERATO** che il presente costituisce Atto a contrattare, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii;

**VISTI** il D. Lgs. 50 del 18/04/2016, il D. Lgs. n. 267/2000 e lo Statuto dell'Azienda;

#### **TUTTO CIÒ PREMESSO, DISPONE**

1. di avviare, per le motivazioni descritte in premessa, la procedura per l'acquisto di Materiale di ferramenta utile per le attività di laboratorio di falegnameria per i PPD e per la gestione di piccole manutenzioni nelle sedi aziendali;
2. di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento la Sig.ra Nicoletta Rossana Grazioli, Direttore Amministrativo, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016;
3. di procedere con l'acquisto della fornitura di cui all'oggetto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del codice degli appalti D.Lgs. n. 50 del 19.04.2016, mediante affidamento diretto con approvazione diretta dell'offerta presentata, alla Ditta **Ferramenta MEDA GIOBATTÀ srl di Desio (MB) – Via Pio XI n. 15 – C.F. 00680780152 e P.IVA 00685730962** per una spesa complessiva pari a €. **1.222,68 (+ IVA 22%)**;
4. di imputare il costo complessivo di €. 1.222,68 (+ IVA 22%) alle voci e centri di costo indicate nella tabella di seguito riportata:

| <b>Voce di Costo</b> |   | <b>Centro di Costo</b> |   | <b>Imponibile</b> |
|----------------------|---|------------------------|---|-------------------|
| 02.01.011            | Materiale per att. educative e didattiche | FL102                  | FAG + Percorsi Personalizzati                       | <b>€. 400,36</b>  |
| 02.01.008            | Altri acquisti di beni di consumo         |                        | Da definire in fase di fatturazione a seconda degli | <b>€. 822,32</b>  |

5. di disporre il pagamento mediante bonifico bancario a 60 gg. DFFM.;

**IL DIRETTORE GENERALE  
(Dario A. Colombo)**

**Visto per presa visione**

Nicoletta Rossana Grazioli – Direttore Amministrativo \_\_\_\_\_

Lavinia Macri – Responsabile Amministrativo \_\_\_\_\_