	Atto gestionale del Direttore Generale
Data, 6 marzo 2019	n. 42/2019
OGGETTO:	Acquisto Hard Disk per server aziendale – nomina RUP e individuazione fornitore

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il Bilancio Economico di Previsione 2018 e Pluriennale 2018/2020 approvati dall'Assemblea Consortile nella seduta del 14 giugno 2018;

PREMESSO CHE:

- L'Azienda è dotata di un Server per effettuare il Backup dei dati e della posta;
- Si è riscontrato il guasto di un Hard Disk (segnalato dallo stesso server) facente parte di un set di archiviazione senza il quale viene messo a rischio l'esecuzione e il mantenimento dei backup;

IN CONSIDERAZIONE di quanto esposto in premessa si rende necessario procedere con l'acquisto urgente di un nuovo Hard Disk per il Server che gestisce i Backup dei dati e della posta dell'Azienda;

VISTA la Delibera dell'ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016 afferente le Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

VISTO l'art. 1 co. 130 della Legge n. 145 del 30/12/2018 che modifica l'art. 1 comma 450 della 296/2006, che ammette l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000,00 euro;

VERIFICATO CHE:

- l'importo dell'approvvigionamento di cui all'oggetto risulta inferiore alle soglie di cui all'art. 35 del D. Lgs. 50/2016, ovvero inferiore a €. 40.000,00;
- è possibile procedere con affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del sopracitato decreto legislativo purché adeguatamente motivato;

PRESO ATTO della situazione viene contattata la ditta **ARCADIA TECNOLOGIE S.R.L. di Nova Milanese (MB)**, che ha a disposizione l'articolo di nostro interesse, per la richiesta di un preventivo di spesa;


RITENUTO quindi di:

- procedere mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del codice degli appalti D.Lgs. n. 50 del 19.04.2016 affidando la fornitura in oggetto alla ditta **ARCADIA TECNOLOGIE S.R.L. di Nova Milanese (MB)**;
- provvedere alla nomina, ai sensi del D. Lgs. n. 50/2016, del Responsabile Unico del Procedimento (RUP);

VISTO il preventivo presentato dalla ditta **ARCADIA TECNOLOGIE S.R.L. di Nova Milanese (MB)**, ns. Protocollo n. 1303 del 06/03/2019 tenuto agli atti dall'Ente, per un importo complessivo di **€. 159,00 (+ IVA 22%)**;

DATO ATTO che, in ottemperanza della legge 136 del 13/08/2010 il Codice Identificativo di Gara (CIG) riferito al servizio in oggetto è **Z69277244B** per un importo complessivo di €. 159,00;

CONSIDERATO che il presente costituisce Atto a contrattare, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii;

	Atto gestionale del Direttore Generale
Data, 6 marzo 2019	n. 42/2019
OGGETTO:	Acquisto Hard Disk per server aziendale – nomina RUP e individuazione fornitore

VISTI il D. Lgs. 50 del 18/04/2016, il D. Lgs. n. 267/2000 e lo Statuto dell’Azienda;

TUTTO CIÒ PREMESSO, DISPONE

1. di avviare, per le motivazioni descritte in premessa, la procedura per l’acquisto urgente di un nuovo Hard Disk per il Server che gestisce i Backup dei dati e della posta dell’Azienda;
2. di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento la Sig.ra Nicoletta Rossana Grazioli, Direttore Amministrativo, ai sensi dell’art. 31 del D.lgs. n. 50/2016;
3. di procedere con l’acquisto della fornitura di cui all’oggetto, ai sensi dell’art. 36 comma 2 lett. a) del codice degli appalti D.Lgs. n. 50 del 19.04.2016, mediante affidamento diretto con approvazione diretta dell’offerta presentata, alla Ditta **ARCADIA TECNOLOGIE S.R.L. di Nova Milanese (MB) – Via Enrico Berlinguer n. 9 – C.F. e P.IVA 07161270967** per una spesa complessiva pari a **€. 159,00 (+ IVA 22%)**;
4. di imputare il costo complessivo di €. 159,00 (+ IVA 22%) alle voci e centri di costo indicate nella tabella di seguito riportata:

Codice	Voce di Costo	C.d.C.	Importo
02.01.007	Acquisti di beni non inventariabili (<516,46)	D301 - AG + Affari Generali	€. 159,00

5. di disporre il pagamento mediante bonifico bancario a 60 gg. DFFM.;

**IL DIRETTORE GENERALE
(Dario A. Colombo)**

Visto per presa visione

Nicoletta Rossana Grazioli – Direttore Amministrativo _____

Lavinia Macri – Responsabile Amministrativo _____