

	<b>Atto gestionale del Direttore Generale</b>
<b>Data, 25 novembre 2019</b>	<b>n. 207/2019</b>
<b>OGGETTO:</b>	<b>Acquisto arredi Direzione Generale - nomina RUP e individuazione fornitore</b>

### IL DIRETTORE GENERALE

**VISTO** il Bilancio Economico di Previsione 2019 e Pluriennale 2019/2021 approvati dall'Assemblea Consortile nella seduta del 11 aprile 2019;

**PREMESSO CHE** risulta necessario completare l'arredo dell'Ufficio del Direttore Generale con un mobile appendiabiti presso la stessa azienda fornitrice dell'arredamento attuale ed acquistata nel 2014 a seguito del trasferimento presso la sede di via Lombardia n. 59 a Desio (MB);

**VISTA** la Delibera dell'ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016 afferente le Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

**VISTO** l'art. 1 co. 130 della Legge n. 145 del 30/12/2018 che modifica l'art. 1 comma 450 della 296/2006, che ammette l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000,00 euro;

**RITENUTO** quindi di espletare la procedura chiedendo un preventivo di spesa alla ditta Della Valentina Office di Roveredo in Piano (PN) fornitore dell'arredamento dell'ufficio del Direttore Generale;

**PRESO ATTO** che la ditta Della Valentina Office di Roveredo in Piano (PN) ha un rivenditore ufficiale nella Provincia di Monza Brianza e precisamente la ditta BUGATTI UFFICIO S.R.L. di Lissone, si procede con la richiesta di preventivo per l'acquisto di un mobile appendiabiti su misura con struttura in legno melaminico grigio/argento, anta in legno melaminico rovere tabacco – misura cm 45x45x182;

**PRESO ATTO** dell'offerta economica presentata dalla ditta **BUGATTI UFFICIO S.R.L. di Lissone (MB)**, ns. prot. n. 6091 del 19/11/2019, per la fornitura del mobile come sopra descritto per un costo pari a € **475,00 (+IVA 22%)**;

**VERIFICATO CHE:**

- l'importo dell'approvvigionamento di cui all'oggetto risulta inferiore alle soglie di cui all'art. 35 del D. Lgs. 50/2016, ovvero inferiore a € 40.000,00;
- è possibile procedere con affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del sopracitato decreto legislativo purché adeguatamente motivato;

**RITENUTO** quindi di:

- procedere mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del codice degli appalti D.Lgs. n. 50 del 19.04.2016;
- provvedere alla nomina, ai sensi del D. Lgs. n. 50/2016, del Responsabile Unico del Procedimento (RUP);

**DATO ATTO** che il predetto fornitore risulta regolare ai fini contributivi come da DURC protocollo nr. INPS\_17849452 in corso di validità e depositato agli atti;

**DATO ATTO** che, in ottemperanza della legge 136 del 13/08/2010 il Codice Identificativo di Gara (CIG) riferito alla fornitura in oggetto è **ZD92AD1211** per un importo complessivo di € 475,00;

**CONSIDERATO** che il presente costituisce Atto a contrattare, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii;

	<b>Atto gestionale del Direttore Generale</b>
<b>Data, 25 novembre 2019</b>	<b>n. 207/2019</b>
<b>OGGETTO:</b>	<b>Acquisto arredi Direzione Generale - nomina RUP e individuazione fornitore</b>

VISTI il D. Lgs. 50 del 18/04/2016, il D. Lgs. n. 267/2000 e lo Statuto dell’Azienda;

**TUTTO CIÒ PREMESSO, DISPONE**

1. di avviare, per le motivazioni descritte in premessa, la procedura per l’acquisto di un mobile appendiabiti su misura per l’ufficio della Direzione Generale;
2. di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento il Direttore Generale dell’Azienda, Dr. Alfonso Galbusera, ai sensi dell’art. 31 del D.lgs. n. 50/2016;
3. di affidare la fornitura di cui all’oggetto, ai sensi dell’art. 36 comma 2 lett. a) del codice degli appalti D.Lgs. n. 50 del 19.04.2016, mediante affidamento diretto, con approvazione dell’offerta, alla Ditta **BUGATTI UFFICIO S.R.L. di Lissone (MB) Via Caprera n. 7/B – C.F. e Partita IVA 02726090968** per una spesa di **€. 475,00 (+ IVA 22%)**;
4. di attribuire il seguente arredo all’apposita categoria dei cespiti “12\_Beni Inventariabili costo inferiore €. 516,46” e, in quanto di costo inferiore a €. 516,46, il suo costo sarà ammortizzato nella misura del 100% nell’anno di utilizzo:

Categoria	Descrizione	Ubicazione	Importo
12_Beni Inventariabili costo inferiore € 516,46	n. 1 mobile appendiabiti	D101 - GT + Governance Tecnica	<b>€. 475,00</b>

5. di disporre il pagamento mediante bonifico bancario a 30 gg. DFFM;

**IL DIRETTORE GENERALE  
(Alfonso Galbusera)**

**Visto per presa visione**

Lavinia Macrì – Responsabile Amministrativo \_\_\_\_\_