	Atto gestionale del Direttore Generale
Data, 19 gennaio 2022	n. 13/2022
OGGETTO:	Inserimento sig.ri S.A. e R.M.B. presso Hotel Selide - Emergenza Freddo – nomina RUP e individuazione fornitore

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il Bilancio Economico di Previsione 2021 e Pluriennale 2021/2023 approvati dall'Assemblea Consortile nella seduta del 3 marzo 2021;

PREMESSO CHE:

- l'Azienda gestisce il servizio Agenzia Sociale SistemAbitare, un servizio di contrasto alla povertà abitativa e di accompagnamento alla casa che mette a sistema diverse aree di intervento (emergenza abitativa, canone concordato, housing sociale, ecc.) e supporta la pianificazione annuale e triennale dell'offerta abitativa pubblica e sociale, monitorando costantemente le dinamiche della domanda abitativa e le opportunità legate all'offerta pubblica e privata di alloggi;
- il servizio Agenzia Sociale SistemAbitare è finalizzato alla ricomposizione di tutti gli interventi volti a fronteggiare l'emergenza abitativa e all'attivazione di interventi sperimentali, tra cui rientra anche lo sviluppo di interventi denominati "Piano freddo" e consistenti in ricerca di soluzione abitativa temporanea per senza fissa dimora nel periodo invernale;
- gli interventi legati al "Piano freddo" sono stati realizzati in via sperimentale nel periodo dicembre 2020/marzo 2021 e si prevede la prosecuzione degli essi per il periodo novembre 2021/marzo2022.

VISTA la segnalazione, effettuata dal Comune di Desio e pervenuta al servizio Agenzia Sociale SistemAbitare in data 19/01/2022 ns. prot. n. 344, della situazione dei signori S. A. e R. M. B. che necessitano con urgenza di una soluzione alloggiativa per il periodo invernale data la precarietà delle condizioni di vita in cui gli stessi versano;

PRESO ATTO dell'indagine telefonica realizzata dagli operatori del servizio Agenzia Sociale SistemAbitare avente l'obiettivo di individuare idonea struttura di emergenza sul territorio;

VISTA la disponibilità dell'Hotel Selide di Desio (MB), ragione sociale SELFISH S.R.L.S. - Via Vittor Pisani n. 14 Milano (MI), di accogliere urgentemente i signori S. A. e R. M. B. per il periodo compreso dal 19 gennaio al 19 marzo 2022 per un importo totale di **€. 1.200,00 (IVA compresa)** come da preventivo inoltrato a mezzo posta elettronica ordinaria in data 19/01/2022, ns. Prot. n. 359 del 19/01/2022;

DATO ATTO CHE per la copertura dei costi del servizio, l'Agenzia Sociale SistemAbitare ha a disposizione €. 693,90 quali residui del "Piano Freddo" anno 2020/2021 ai quali verranno aggiunti ulteriori €. 6.000,00 quale trasferimento da parte dell'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale di Desio;

VISTA la Delibera dell'ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016 afferente le Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";


VISTO l'art. 1 co. 130 della Legge n. 145 del 30/12/2018 che modifica l'art. 1 comma 450 della 296/2006, che ammette l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000,00 euro;

VERIFICATO CHE:

- l'importo dell'approvvigionamento di cui all'oggetto risulta inferiore alle soglie di cui all'art. 35 del D. Lgs. 50/2016, ovvero inferiore a €. 40.000,00;
- è possibile procedere con affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) del D.L. n. 76/2020 convertito con legge n. 120/2020, purché adeguatamente motivato;

RITENUTO quindi di:

- procedere mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) del D.L. n. 76/2020 convertito con legge n. 120/2020;
- provvedere alla nomina, ai sensi del D. Lgs. n. 50/2016, del Responsabile Unico del Procedimento (RUP);

	Atto gestionale del Direttore Generale
Data, 19 gennaio 2022	n. 13/2022
OGGETTO:	Inserimento sig.ri S.A. e R.M.B. presso Hotel Selide - Emergenza Freddo – nomina RUP e individuazione fornitore

DATO ATTO che il fornitore aggiudicatario della procedura risulta regolare ai fini contributivi come da DURC protocollo nr. INAIL_30445955 in corso di validità e depositato agli atti;

DATO ATTO che, in ottemperanza della legge 136 del 13/08/2010 il Codice Identificativo di Gara (CIG) riferito al servizio in oggetto è **Z8934DEBCD** per un importo complessivo di €. 1.095,00;

CONSIDERATO che il presente costituisce Atto a contrattare, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii;

VISTI il D. Lgs. 50 del 18/04/2016, il D. Lgs. n. 267/2000 e lo Statuto dell'Azienda;

TUTTO CIÒ PREMESSO, DISPONE

1. di provvedere all'inserimento dei signori S. A. e R. M. B. presso l'Hotel Selide di Desio (MB), ragione sociale SELFISH S.R.L.S. - Via Vittor Pisani n. 14 Milano (MI), dal 19 gennaio al 19 marzo 2022;
2. di assumere il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
3. di coprire i costi del collocamento pari a €. **1.200,00 (IVA compresa)** con i fondi residui "Piano Freddo" anno 2020/2021 (€. 693,90) a cui andranno successivamente aggiunti ulteriori €. 6.000,00 quale trasferimento da parte dell'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale di Desio;
4. di procedere, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) del D.L. n. 76/2020 convertito con legge n. 120/2020, mediante affidamento diretto, con approvazione diretta dell'offerta della ditta **SELFISH S.R.L.S. - Via Vittor Pisani n. 14 Milano (MI) P.IVA e CF 09034310962** per una spesa complessiva di €. **1.090,91 (+ IVA 10%)**;
5. di dare mandato agli uffici per procedere con gli atti necessari ai fini della liquidazione di quanto di competenza all'Hotel Selide di Desio (MB) - ragione sociale SELFISH S.R.L.S. - Via Vittor Pisani n. 14 Milano (MI);
6. di imputare il costo complessivo di €. **1.090,91 (+ IVA 10%)** alle voci e centri di costo indicati nella tabella di seguito riportata:

Codice	Voce di Costo	C.d.C.	Importo
03.04.046	Altre prestazioni di servizi vari	D404 - CASA + Sistema Abitare	€. 1.090,91

IL DIRETTORE GENERALE
(Alfonso Galbusera)

Visto per presa visione

Francesca Biffi – Responsabile Ambito SPPT _____

Nicoletta Rossana Grazioli – Direttore Amministrativo _____

Lavinia Macrì – Responsabile Amministrativo _____