	Atto gestionale del Direttore Generale
Data, 5 aprile 2023	n. 128/2023
OGGETTO:	Servizio certificato di distruzione documenti cartacei sul posto - nomina RUP e individuazione fornitore

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO CHE:

- presso la sede centrale è presente un locale adibito ad archivio aziendale organizzato con appositi armadi e impianto antincendio;
- risulta necessario procedere periodicamente alla distruzione della documentazione, di carattere amministrativo/didattico, priva di interesse storico e per la quale sono già trascorsi i termini di legge in merito alla loro conservazione;
- come previsto dal regolamento europeo GDPR 679/2016 è necessario procedere attivando un servizio di distruzione in sicurezza dei documenti cartacei “on site” avvalendosi di un’azienda certificata UNI EN 15713:2009 che segua un processo di distruzione certificato e che consenta di dimostrare l’adempimento degli obblighi di legge, evitando le gravi sanzioni previste dal nuovo Regolamento Europeo sulla protezione dei dati;

VISTO il Bilancio Economico di Previsione 2023 e Pluriennale 2023/2025 approvati dall’Assemblea Consortile nella seduta del 21 dicembre 2022;

IN CONSIDERAZIONE di quanto sopra esposto si ritiene opportuno consultare la piattaforma per l’e-procurement, sviluppata e promossa da Regione Lombardia attraverso l’Azienda Regionale per l’Innovazione e gli Acquisti ARIA S.p.a., denominata Sintel, per l’individuazione di un operatore economico in grado di fornirci il servizio descritto in premessa;

PRESO ATTO dell’indagine di mercato eseguita sulla piattaforma per l’e-procurement denominata Sintel, attraverso la quale sono stati individuati alcuni Operatori Economici (almeno tre) in grado di espletare il servizio di distruzione documenti, come di seguito esplicitato:

- TRUST CODE BY CORTI SRL UNIPERSONALE di Tradate (VA)
- GV MACERO SPA di Pedrengo (BG)
- Dr. Privacy S.r.l. di Roma
- DISTRUZIONE DOCUMENTI SRL di Roma
- Real document solution Srl di Villasanta (MB)

Pertanto si ritiene opportuno procedere con il lancio di una Procedura di affidamento diretto previa richiesta di preventivi per l’attivazione del servizio di raccolta, ritiro e distruzione di documenti cartacei riservati tramite la fornitura di 15 contenitori provvisti di serratura di sicurezza;

IN CONSIDERAZIONE di quanto sopra esposto, in data martedì 14 febbraio 2023, è stata lanciata una procedura di Affidamento diretto previa richiesta di preventivi n. ID 165024947 sulla piattaforma di intermediazione telematica di ARIA S.p.A. denominata “Sintel”, individuando il Codice CPV principale “92512100-4 - Servizi di distruzione di archivi”, così strutturata:


Nome Procedura: Servizio certificato di distruzione documenti cartacei sul posto

Data di avvio della Procedura: martedì 14 febbraio 2023

Termine ultimo per la presentazione delle offerte: giovedì 23 febbraio 2023 ore 14.00

Operatori Economici invitati alla Procedura

1. TRUST CODE BY CORTI SRL UNIPERSONALE di Tradate (VA)
2. GV MACERO SPA di Pedrengo (BG)
3. Dr. Privacy S.r.l. di Roma
4. DISTRUZIONE DOCUMENTI SRL di Roma
5. Real document solution Srl di Villasanta (MB)

	Atto gestionale del Direttore Generale
Data, 5 aprile 2023	n. 128/2023
OGGETTO:	Servizio certificato di distruzione documenti cartacei sul posto - nomina RUP e individuazione fornitore

PRESO ATTO che, entro i termini fissati, sono pervenute numero due offerte come di seguito riportato:

Id Offerta	Fornitore	Prezzo offerto
1676632404742	TRUST CODE BY CORTI SRL UNIPERSONALE di Tradate (VA)	€. 1.320,00 (+ IVA 22%)
1676971692367	DISTRUZIONE DOCUMENTI SRL di Roma	€. 1.700,00 (+ IVA 22%)

VERIFICATO che l'offerta della società **TRUST CODE BY CORTI SRL UNIPERSONALE di Tradate (VA)** risulta essere congrua alle caratteristiche previste nei documenti di gara;

DATO ATTO CHE:

- l'importo dell'approvvigionamento di cui all'oggetto risulta inferiore alle soglie di cui all'art. 35 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- è possibile procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett a) del D.L. n. 76/2020 convertito con Legge n. 120/2020;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 32 del D. Lgs. n. 50/2016 e smi, l'Azienda intende procedere, nelle more della conclusione delle verifiche del possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del citato decreto, con l'avvio del contratto in via d'urgenza **PRECISANDO** che, in caso di esito negativo delle verifiche, si procederà alla rescissione del rapporto con il riconoscimento del rimborso delle spese sostenute solo ed esclusivamente per le prestazioni espletate;

RITENUTO quindi di procedere mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) del D.L. n. 76/2020 convertito con legge n. 120/2020 avvalendosi della piattaforma di intermediazione telematica di ARIA S.p.A. denominata "Sintel";

CONSIDERATO quanto sopra esposto viene aggiudicata la Procedura SINTEL n. ID 165024947, avente per oggetto l'affidamento del Servizio certificato di distruzione documenti cartacei sul posto, alla Società **TRUST CODE BY CORTI SRL UNIPERSONALE di Tradate (VA)** ad un costo complessivo pari a €. **1.320,00 (+ IVA 22%)**;

RITENUTO opportuno, nel limite del quinto d'obbligo (20%) del valore contrattuale, come previsto dall'art. 1661 del Codice Civile, incrementare la spesa per la copertura di eventuali ulteriori necessità dovute all'espletamento del servizio;


DATO ATTO che il fornitore aggiudicatario della procedura risulta regolare ai fini contributivi come da DURC protocollo nr. INAIL_37263704 in corso di validità e depositato agli atti;

DATO ATTO che, in ottemperanza della legge 136 del 13/08/2010 il Codice Identificativo di Gara (CIG) riferito alla fornitura in oggetto è **ZE73AAF33B** per un importo complessivo di €. 1.584,00;

CONSIDERATO che il presente costituisce Atto a contrattare, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii;

VISTI il D. Lgs. 50 del 18/04/2016, il D. Lgs. n. 267/2000 e lo Statuto dell'Azienda;

VISTO il Regolamento di Organizzazione aziendale dell'A.s.c. Consorzio Desio-Brianza approvato il 04/03/2022 e s.m.i.;

	Atto gestionale del Direttore Generale
Data, 5 aprile 2023	n. 128/2023
OGGETTO:	Servizio certificato di distruzione documenti cartacei sul posto - nomina RUP e individuazione fornitore

TUTTO CIÒ PREMESSO, DISPONE

1. di procedere, per le motivazioni e con le modalità indicati nella premessa e che si intendono qui espressamente richiamate, con l'aggiudicazione della procedura Sintel relativa all'affidamento del servizio certificato di distruzione di documenti cartacei riservati sul posto utilizzando n. 15 contenitori dotati di rotelle, maniglione e lucchetto, con rilascio del Certificato di Distruzione;
2. di assumere il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
3. di affidare il servizio di cui all'oggetto, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) del D.L. n. 76/2020 convertito con legge n. 120/2020, mediante affidamento diretto, con approvazione dell'offerta, alla Società **TRUST CODE BY CORTI SRL UNIPERSONALE di Tradate (VA) Via Nino Bixio, 11/B – C.F. e P.IVA 02142180120** ad un costo complessivo pari a **€. 1.320,00 (+ IVA 22%)**;
4. di procedere se necessario, in relazione a nuove esigenze legate al servizio di cui all'oggetto, con prelievi aggiuntivi fino alla concorrenza del valore del CIG acquisito (€. 1.584,00) senza ulteriori atti aggiuntivi;
5. di imputare il costo complessivo di **€. 1.584,00 (+ IVA 22%)** alla voce e centro di costo indicati nella tabella di seguito riportata:

Voce di Costo		Centro di Costo	Imponibile
03.04.062	Costi per gestione e servizi generali	Da definire in fase di fatturazione	€. 1.584,00

6. di disporre il pagamento mediante bonifico bancario a 30 GG DFFM.

IL DIRETTORE GENERALE
(Alfonso Galbusera)

Il Responsabile del procedimento:

Responsabile Settore Bilancio, Controllo di gestione e tecnostruttura (Lavinia Macri) _____