

AVVISO PUBBLICO n° 4 - 2022

AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO PER LA COSTITUZIONE DI UN ALBO AZIENDALE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI ESTERNI DEL PERSONALE ATTUALMENTE IN SERVIZIO PRESSO I COMUNI DELL'AMBITO DI DESIO, PER L'ATTIVITÀ DI COACH EDUCATIVO E COACH SOCIALE.

Tali figure presteranno servizio nel quadro del Programma P.I.P.P.I. linea di finanziamento PNRR 1.1.1 "Sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione della vulnerabilità delle famiglie e dei bambini"

Ai sensi e per gli effetti della legge 11 aprile 2006, n.198 codice delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alle posizioni ricercate e s.m.i.

IL DIRETTORE GENERALE

- Visto l'Atto Gestionale del Direttore Generale n. 232 del 21/09/2022;
- Visto il *Regolamento modalità di ricerca e selezione del personale e collaboratori* approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 12 febbraio 2021 e successivamente modificato nella seduta del 24 settembre 2021

RENDE NOTO

che L'azienda Speciale Consortile "Consorzio Desio-Brianza" (d'ora in poi codebri) intende procedere alla costituzione di un albo aziendale del personale in servizio presso i Comuni dell'Ambito di Desio, per la formazione di un elenco di soggetti qualificati ad assumere incarichi individuali esterni per l'attività di coach educativo e coach sociale.

Tali figure presteranno servizio nel quadro del Programma P.I.P.P.I. linea di finanziamento PNRR 1.1.1 "Sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione della vulnerabilità delle famiglie e dei bambini".

L'iscrizione nell'albo aziendale avverrà secondo l'ordine alfabetico e sarà subordinato all'esito positivo dell'esame della documentazione presentata che verrà effettuato da un'apposita Commissione di valutazione. Il presente avviso non pone in essere alcuna procedura selettiva/concorsuale né comporta alcuna graduatoria, né attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito, ma costituisce riferimento per l'individuazione di professionisti esperti ai quali sarà possibile affidare incarichi per l'attività in oggetto nell'ambito delle attività del Programma P.I.P.P.I. linea di finanziamento PNRR 1.1.1 "Sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione della vulnerabilità delle famiglie e dei bambini".

Il personale individuato sarà assegnato al Responsabile del Programma P.I.P.P.I. del Consorzio, la sede di lavoro sarà presso la sede centrale dell'Azienda o presso altre sedi individuate a seconda delle esigenze.

Al candidato sarà richiesto inoltre di coordinarsi per la propria attività con il Referente Territoriale e il Responsabile del Programma P.I.P.P.I. e di essere di supporto agli operatori del territorio.

L'azienda, inoltre, si riserva di revocare il presente avviso prima dello svolgimento delle selezioni a proprio insindacabile giudizio, qualora l'esigenza di reclutamento da cui prende origine il presente atto risultasse superata con altre modalità al momento impreviste.

REQUISITI DI AMMISSIONE:

Per la figura professionale del **Coach educativo**, sono stati definiti i seguenti requisiti di accesso:

- Lavorare a tempo indeterminato presso uno dei comuni dell'Ambito di Desio

- Diploma di istruzione secondaria superiore o Diploma di Laurea Triennale o Laurea Magistrale
- Esperienza pregressa di almeno 3 anni nell'ambito educativo

Per la figura professionale del **Coach sociale**, sono stati definiti i seguenti requisiti di accesso:

- Lavorare a tempo indeterminato presso uno dei comuni dell'Ambito di Desio
- Diploma di Laurea in Servizio Sociale o equivalenti secondo il vecchio ordinamento.
- Iscrizione all'Albo degli Assistenti Sociali.
- Esperienza pregressa di almeno 3 anni nell'area minori

CONOSCENZE, ABILITÀ E DISPONIBILITÀ

- conoscenza dei temi inerenti l'ambito della tutela minori ed il Programma PIPPI
- capacità relazionali (lavoro di équipe, interazione positiva con altri soggetti...);
- capacità di pianificazione e organizzazione delle attività all'interno di un sistema qualità;
- capacità di iniziativa e di proposizione di soluzioni innovative e migliorative;
- capacità di utilizzo a livello avanzato degli applicativi informatici più comuni;
- disponibilità a spostamenti sul territorio;
- flessibilità operativa.

Nell'ambito di direttive tecniche e procedurali e dei compiti assegnati, il coach ha un ruolo di natura tecnica e non gerarchica di accompagnamento delle Equipe Multidisciplinari nell'implementazione del programma:

- Accompagnamento alla scelta delle famiglie
- Analisi preliminare
- Tutoraggio delle équipe
- Utilizzo degli strumenti e verifica area documentale
- Verifica andamento dei progetti e dei dispositivi attivati
- Partecipazione alla formazione specifica

Costituiranno elementi di valutazione aggiuntiva:

- ruoli pregressi di coordinamento,
- eventuale formazione nell'area di sviluppo delle attività.

L'Azienda Speciale Consortile Consorzio Desio Brianza, con sede in Via Lombardia 59, 20831 Desio (MB), indice un avviso pubblico per l'individuazione di n. 2 (due) COACH per gli interventi attivati nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Ufficio di Piano Ambito di Desio

I Candidati individuati dovranno svolgere le mansioni affidategli dal Responsabile del Programma coordinandosi con il Referente Territoriale del Programma e anche con terze parti e/o lavorando in autonomia.

In particolare, la ricerca è volta alla individuazione di due COLLABORATORI a supporto dei seguenti interventi finanziati nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 5 "Inclusione e coesione":
1. Finalità/Sub-investimento: M51.1.1 Sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione della vulnerabilità delle famiglie e dei bambini (**CUP - G64H22000170006**),

MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI

L'impegno richiesto è di circa 6 ore settimanali per tutta la durata del PNRR (36 mesi) per un totale complessivo di 795 ore.

A fronte dell'attività svolta sarà riconosciuto un compenso massimo triennale pari a € 17.100,00; l'importo è da intendersi al lordo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali previste dalle vigenti disposizioni di legge

Con il collaboratore sarà sottoscritto con un contratto di collaborazione previo rilascio di autorizzazione da parte del Comune di appartenenza.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE - TERMINI E MODALITÀ

I candidati dovranno inviare richiesta di partecipazione **esclusivamente compilando la domanda allegata al presente avviso** (Allegato A), rilasciando le dichiarazioni previste sotto la propria responsabilità.

La domanda dovrà essere corredata da:

- copia del documento di identità in corso di validità;
- copia del codice fiscale
- curriculum vitae in formato europass, datato e firmato.

Le domande complete degli allegati, dovranno pervenire entro le **ore 12.00 del giorno 10 ottobre 2022**, con una delle seguenti modalità:

- Invio tramite (PEC) all'indirizzo amministrazione@pec.codebri.mb.it. Si precisa che è onere del candidato verificare che la PEC sia stata consegnata nella casella di destinazione. Inoltre l'Azienda non risponde dell'effettivo recapito di domande inviate da una casella di posta elettronica non certificata. L'istanza inviata in via telematica è valida purché la richiesta sia firmata digitalmente o pervenga da una casella di posta elettronica certificata intestata al richiedente (art. 65 D. Lgs. 7 marzo 2005 n. 82).
- Consegna a mano al protocollo dell'Azienda presso la sede centrale di Via Lombardia n. 59 – 20832 Desio(MB). Gli orari del protocollo sono: dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 12.00.

L'Azienda non assume responsabilità per la dispersione delle domande o di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'interessato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Le domande ritenute ammissibili formeranno un ELENCO AZIENDALE per le attività di Coach di disponibilità ai fini dell'attivazione delle suddette collaborazioni.

La scelta dei collaboratori è affidata ad un'apposita Commissione che si occuperà della valutazione dei curriculum presentati in rapporto e in coerenza con le attività e i servizi da erogare e, in caso di necessità, potrà anche avvalersi dell'effettuazione di colloqui motivazionali.

L'elenco Aziendale per le attività di Coach educativo e sociale, verrà pubblicato sul sito internet www.consorziodesiobrianza.it, nella sezione "Amministrazione Trasparente". La domanda di partecipazione dovrà recare la firma del candidato, autografa e/o digitale. La mancanza della firma in calce alla domanda è motivo di esclusione della selezione.

La presentazione della domanda in modo difforme da quanto indicato comporterà l'esclusione della stessa.

Viene richiesta ai candidati l'immediata disponibilità ad assumere l'eventuale incarico proposto.

L'Azienda si riserva di accettare d'ufficio i requisiti di tutto quanto autocertificato. Ai sensi del D.P.R. 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione hanno valore di autocertificazione. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, per il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, decadono i benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

La pubblicazione e l'espletamento del presente avviso non determinano alcun obbligo per Codebri di

stipulare alcun contratto, né attribuiscono ai candidati esclusi o selezionati diritti in tal senso. Codebri ha comunque diritto di interrompere in qualunque momento e a proprio insindacabile giudizio il procedimento relativo alla raccolta di candidature senza che da ciò possa derivare alcun diritto o ragione in favore del candidato selezionato.

Eventuali chiarimenti o informazioni relative all'Avviso in oggetto potranno essere richiesti alla Responsabile Settore Servizi di Staff (Tel. 0362 391742) oppure via mail tizianadellorto@codebri.mb.it

Per quanto non specificato nel presente avviso si fa riferimento allo Statuto ed ai Regolamenti Codebri. Codebri garantisce che i dati personali forniti verranno trattati ai sensi della normativa vigente sulla Privacy al fine di attuare gli obblighi e i compiti strettamente connessi allo svolgimento ed alla conclusione delle procedure di scelta del candidato, nonché per l'attivazione e conclusione della procedura di aggiudicazione. Il trattamento dei dati sarà effettuato con modalità atte ad assicurare il rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali e della dignità degli interessati.

Desio, 26/09/2022


Il Direttore Generale
Ilfonso Galbusera