

AVVISO PUBBLICO n° 7 – 2021
Aggiornamento con nuovo indirizzo PEC - 02/10/2023

AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO APERTO PER LA COSTITUZIONE DI UN ALBO AZIENDALE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI PROFESSIONALI INDIVIDUALI ESTERNI PER PROFESSIONISTI CON QUALIFICA DI ARCHITETTO, URBANISTA E AVVOCATO PER I SERVIZI DELL'AZIENDA SPECIALE CONSORTILE "CONSORZIO DESIO-BRIANZA".

Ai sensi e per gli effetti della legge 11 aprile 2006, n.198 codice delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alle posizioni ricercate e s.m.i.

II DIRETTORE GENERALE

Visto

- il proprio Atto gestionale DG n. 160 del 18/10/2021;
- il Regolamento modalità di ricerca e selezione del personale e collaboratori e approvato dal CdA nella seduta del 12 febbraio 2021;

Rende noto

Che l'Azienda Speciale Consortile "Consorzio Desio-Brianza" (d'ora in poi Codebri) intende procedere alla costituzione di un albo aziendale per la formazione di un elenco di soggetti qualificati ad assumere incarichi professionali individuali esterni per la figura di:

ARCHITETTO e/o URBANISTA

Nei seguenti servizi:

AGENZIA SOCIALE "SISTEMABITARE"
UFFICIO UNICO PER LA MESSA IN ESERCIZIO E ACCREDITAMENTO DELLE UNITA' DI OFFERTA SOCIALI

AVVOCATO

Nei seguenti servizi:

SERVIZI AFFERENTI ALL'AMBITO MINORI E FAMIGLIA
SERVIZIO DI PROTEZIONE GIURIDICA
UFFICIO UNICO PER LA MESSA IN ESERCIZIO E ACCREDITAMENTO DELLE UNITA' DI OFFERTA SOCIALI

Si specifica che nel modulo di domanda potranno essere indicati più servizi, se in possesso dei requisiti richiesti per essere valutato ed eventualmente selezionato, ed inserito nell'elenco nella relativa sezione.

Invita

i candidati a presentare domanda di partecipazione per il presente avviso

ARCHITETTO e/o URBANISTA

Oggetto dell'incarico

I soggetti di cui sopra, dovranno essere esperti di provata competenza per l'attuazione delle seguenti attività:

- Attività di consulenza in ordine alle politiche abitative, alla gestione immobiliare sociale, alla rigenerazione urbana e alla valorizzazione del patrimonio immobiliare pubblico.
- Attività di consulenza a favore di enti e persone fisiche in ordine al reperimento e interpretazione della normativa nazionale e regionale in materia di requisiti minimi strutturali e organizzativi gestionali connessi all'attivazione di Unità di Offerta Sociali.

Requisiti di ammissione

- laurea in Scienze dell'architettura o Laurea in Scienze dell'architettura e dell'ingegneria edile oppure Laurea in Architettura quinquennale nel precedente ordinamento universitario o Laurea in Pianificazione Territoriale Urbanistica e Ambientale o altri titoli di Laurea equipollenti ai sensi del Decreto Interministeriale 9 luglio 2009 pubblicato in Gazzetta Ufficiale 7/10/2009 n. 233.
L'equipollenza od equiparazione alle Lauree delle classi stesse dovrà essere documentata tramite indicazione del relativo provvedimento Legislativo o Ministeriale.
Per i cittadini degli Stati membri dell'UE il titolo di studio non conseguito in Italia deve essere riconosciuto ai sensi della normativa vigente in materia;
- iscrizione all'Albo degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori;
- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, fatte salve le eccezioni previste dal D.P.C.M. 7 febbraio 1994 n. 174 o il possesso di regolare permesso di soggiorno (per i cittadini dell'U.E. ai fini dell'incarico, il titolo di studio deve essere riconosciuto);
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- di essere in possesso della formazione base sulla sicurezza indicata dall'art. 34, comma 2 e art. 37, comma 2 del D.lgs. n. 81/08, come prevista dagli accordi Stato Regioni o in alternativa di essere disponibile a partecipare, senza oneri a carico del committente, ad un corso di formazione base sulla sicurezza indicata dall'art. 34, comma 2 e art. 37, comma 2 del D.lgs. n. 81/08, come prevista dagli accordi Stato Regioni. Il corso si svolgerà presso la sede dell'ASC. Resta inteso che in caso di mancata partecipazione alla formazione base non sarà stipulato il contratto;
- di essere in regola con le disposizioni sanitarie come da normative vigenti

AVVOCATO

Oggetto dell'incarico

I soggetti di cui sopra, dovranno essere esperti di provata competenza per l'attuazione delle seguenti attività:

- Attività di consulenza legale a favore degli operatori per i casi in carico afferenti ai servizi dell'Ambito Minori e Famiglia e/o al Servizio di Protezione Giuridica e/o per ciò che attiene le Unità di Offerta Sociali;
- Attività di formazione per gli aspetti giuridici della tutela minorile e/o tutela, curatela e amministrazione di sostegno e/o Unità di Offerta Sociali.

Requisiti di ammissione

- laurea in Giurisprudenza o altri titoli di Laurea equipollenti ai sensi del Decreto Interministeriale 9 luglio 2009 pubblicato in Gazzetta Ufficiale 7/10/2009 n. 233.
L'equipollenza od equiparazione alle Lauree delle classi stesse dovrà essere documentata tramite indicazione del relativo provvedimento Legislativo o Ministeriale.
Per i cittadini degli Stati membri dell'UE il titolo di studio non conseguito in Italia deve essere riconosciuto ai sensi della normativa vigente in materia;
- iscrizione all'Albo degli Avvocati;
- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, fatte salve le eccezioni previste dal D.P.C.M. 7 febbraio 1994 n. 174 o il possesso di regolare permesso di soggiorno (per i cittadini dell'U.E. ai fini dell'incarico, il titolo di studio deve essere riconosciuto);
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- di essere in possesso della formazione base sulla sicurezza indicata dall'art. 34, comma 2 e art. 37, comma 2 del D.lgs. n. 81/08, come prevista dagli accordi Stato Regioni o in alternativa di essere disponibile a partecipare, senza oneri a carico del committente, ad un corso di formazione base sulla sicurezza indicata dall'art. 34, comma 2 e art. 37, comma 2 del D.lgs. n. 81/08, come prevista dagli accordi Stato Regioni. Il corso si svolgerà presso la sede dell'ASC. Resta inteso che in caso di mancata partecipazione alla formazione base non sarà stipulato il contratto;
- di essere in regola con le disposizioni sanitarie come da normative vigenti.

Modalità di presentazione delle domande

I candidati dovranno presentare apposita domanda che dovrà essere redatta esclusivamente utilizzando il modulo **Allegato A** del presente Avviso; dovranno essere inoltre allegati a pena di esclusione:

- fotocopia di un documento di identità in corso di validità e del codice fiscale,
- curriculum vitae in formato Europass – **Allegato B**.

Il CV dovrà contenere la dichiarazione ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e la dichiarazione ai sensi degli artt. 13 e 15 del G. D. P. R. 679/2016.

La domanda e il CV dovranno essere sottoscritti entrambi dal richiedente e dovranno pervenire, completi di tutti gli allegati, al seguente indirizzo: **AZIENDA SPECIALE CONSORTILE "CONSORZIO DESIO-BRIANZA" - Via Lombardia, 59 - Desio 20832 (MB)**.

La domanda e i documenti allegati dovranno essere inviati con una delle seguenti modalità:

- a mano presso l'ufficio protocollo in via Lombardia n. 59 a Desio, da lunedì a venerdì dalle 9.00 alle 12.30;
- a mezzo posta, mediante raccomandata A.R.
- in via telematica, sulla seguente casella di posta certificata: protocollo@pec.codebri.mb.it . La domanda inviata in via telematica è valida, purché la richiesta sia firmata digitalmente o

pervenga da una casella di posta elettronica certificata intestata al richiedente (art. 65 D.Lgs 7 marzo 2005 n. 82). E' onere del candidato verificare che la PEC sia stata consegnata nella casella di destinazione.

L'Azienda non assume responsabilità per la dispersione delle domande o di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'interessato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Modalità di valutazione delle domande pervenute e costituzione dell'albo

Le domande pervenute saranno esaminate da una apposita Commissione di valutazione, che provvederà alla verifica dei requisiti richiesti nel presente Avviso e alla stesura dell'albo dei professionisti selezionati secondo ordine alfabetico.

Le domande pervenute ritenute ammissibili formeranno un albo aziendale Architetti, Urbanisti, Avvocati di disponibilità ai fini dell'attivazione delle collaborazioni.

Il presente avviso non pone in essere alcuna procedura selettiva/concorsuale né comporta alcuna graduatoria, né attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito, ma costituisce riferimento per l'individuazione di professionisti esperti ai quali sarà possibile affidare incarichi per l'attività di Architetto, Urbanista, Avvocato nell'ambito dei servizi aziendali sopra indicati.

L'albo aziendale verrà pubblicato sul sito internet www.consorziodesiobrianza.it, nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Sarà cura della Commissione garantire la verifica delle istanze ed aggiornare l'elenco con cadenza almeno semestrale.

L'albo così formato non ha termine di scadenza, salvo che esso venga revocato con apposito Atto da parte dell'A.s.c. Consorzio Desio-Brianza.

Affidamento degli incarichi

La scelta dei professionisti è affidata ad un'apposita Commissione che si occuperà della valutazione dei curriculum presentati in rapporto e in coerenza con le attività e i servizi da erogare e, in caso di necessità, potrà anche avvalersi dell'effettuazione di colloqui motivazionali.

La durata del contratto sarà subordinata in funzione delle esigenze organizzative ed operative di CoDeBri.

Il compenso della prestazione professionale sarà determinato in occasione dello specifico incarico in funzione della rilevanza della prestazione richiesta, della sua durata e delle risorse disponibili.

L'acquisizione delle candidature e l'inserimento nell'albo non comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte dell'azienda di conferire incarichi, a qualsivoglia titolo, ai professionisti iscritti; pertanto l'inserimento nell'albo non attribuisce alcun diritto, ai predetti professionisti, in ordine all'eventuale conferimento.

CoDeBri ha diritto di interrompere in qualunque momento e a proprio insindacabile giudizio il procedimento relativo alla raccolta di candidature senza che da ciò possa derivare alcun diritto o ragione in favore del candidato selezionato.

Il testo integrale dell'Avviso e suoi allegati potrà essere scaricato sul sito internet dell'Azienda al seguente indirizzo: www.consorziodesiobrianza.it, nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Eventuali chiarimenti o informazioni relative all'Avviso in oggetto potranno essere richiesti alla Responsabile Settore Inclusione Sociale e Fragilità via email: ufficiounicodesio@codebri.mb.it – alla c.a. Responsabile dell'Ambito Servizi per la Progettazione e Programmazione Territoriale.

Per quanto non specificato nel presente avviso si fa riferimento allo Statuto ed ai Regolamenti Codebri.

Codebri garantisce che i dati personali forniti verranno trattati ai sensi della normativa vigente sulla Privacy al fine di attuare gli obblighi e i compiti strettamente connessi allo svolgimento ed alla conclusione delle procedure di scelta del candidato, nonché per l'attivazione e conclusione della procedura di aggiudicazione.

Il trattamento dei dati sarà effettuato con modalità atte ad assicurare il rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali e della dignità degli interessati. I dati raccolti non formeranno oggetto di diffusione o comunicazione al di fuori delle ipotesi citate.

Responsabile del Procedimento: Francesca Biffi - Responsabile Settore Inclusione Sociale e Fragilità – francescabiffi@codebri.mb.it - Tel 0362391771

Desio, 02/10/2023

F.to Il Direttore Generale
Alfonso Galbusera

Responsabile del Procedimento: Francesca Biffi - Responsabile Ambito Servizi per la Progettazione e Programmazione Territoriale e Servizio di Protezione Giuridica – francescabiffi@codebri.mb.it - Tel 0362391771