



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome/ Cognome **Adelio Brillo**
Ente Azienda Speciale Consorzio Desio-Brianza
Indirizzo Ente Via Lombardia,59 – 20832 –Desio (MB) -Italia)
Telefono Ufficio +39 0362391754
Fax Ente Area SP +39 0362391751
E-mail eliobrillo@codebri.mb.it
Cittadinanza italiana
Anno di nascita 1964

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Date **Dicembre 2008 a tutt'oggi**

Lavoro o posizione ricoperti **DIRETTORE AREA Servizi alla Persona - inquadramento D3 (Posizione Organizzativa)**

Principali attività e responsabilità Aree di Competenza Servizi alla persona comprendente i seguenti Ambiti e Servizi : Ambito Minori; Ambito Centri Residenziali e Diurni per persone Disabili; Ambito Anziani; Ambito Servizio Territoriale per persone con Disabilità;

- Partecipazione attiva alla definizione del Bilancio e degli obiettivi per l'Area di competenza, delle risorse necessarie per il loro raggiungimento e dei parametri e indicatori utili alla loro verifica; partecipazione attiva attraverso proposte e interventi nei momenti di programmazione e coordinamento dell'Azienda;
- Ripartizione degli obiettivi e delle risorse per l'attuazione dei programmi assegnati attraverso strumenti di programmazione;
- Elaborazione ed adozione nell'organizzazione delle strutture in funzione degli obiettivi da raggiungere, nei limiti delle risorse assegnate;
- Coordinamento delle attività dei Servizi appartenenti all'Area di competenza e verifica dell'andamento della realizzazione dei programmi assegnati;
- Responsabilità nella gestione complessiva del personale dell'Area di competenza secondo criteri di omogeneità, attenendosi alle linee generali di politica del personale;
- Snellezza e efficienza dei processi trasversali di lavoro e l'uniformità dei procedimenti;
- Membro della Conferenza di Direzione;
- Svolgimento di attività necessarie per il perseguimento degli obiettivi assegnati, d'intesa con il Direttore Generale;
- Adozione di atti e provvedimenti che impegnano l'Azienda verso l'esterno che la legge, lo Statuto o altre norme regolamentari non riservino ad altri organi dell'Azienda;
- Verifica e controllo dell'andamento delle attività, analizzando periodicamente gli scostamenti tra obiettivi fissati e risultati raggiunti;
- Coordinamento e integrazione delle attività delle strutture organizzative di competenza;
- Individuazione delle posizioni di lavoro di specifica e particolare responsabilità;
- Potere di nomina dei titolari della responsabilità dei Servizi e degli Uffici compresi nell'Area di competenza;
- Svolgimento di funzioni delegate dal Direttore Generale.

Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Speciale Consortile Consorzio Desio-Brianza – via Lombardia, 59 - Desio (MB) 20832

Tipo di attività o settore Formazione Professionale, servizi per il lavoro e servizi alla persona

Date	Da Gennaio 2011 al 31/12/2017
Lavoro o posizione ricoperti	Direttore/Responsabile Ufficio Unico per la Messa in Esercizio e Accreditamento delle Unità Offerta Sociale Ambiti Carate/Desio/Monza/Seregno (dec. Dir. 1254/2010)
Principali attività e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> • Il Comune di Desio, titolare della competenza relativa all'Ufficio Unico, con deliberazione di G.C. N. 312 del 15/11/2010 e Determinazione Dirigenziale N. 729 del 7/12/2010, aveva conferito mandato all'Azienda Speciale Consortile "Consorzio Desio-Brianza" per la gestione sperimentale congiunta per la gestione dell'Ufficio Unico; Il servizio è stato avviato e attuato in via sperimentale per Comuni afferenti agli ambiti territoriali di Carate/Desio/Monza/Seregno della Provincia di Monza e Brianza fino al 31/12/2011; • attualmente è gestito sempre per gli ambiti territoriali di Carate/Desio/Monza/Seregno sulla base di un accordo per la gestione dei procedimenti diretti a garantire in forma associata le attività inerenti l'esercizio delle unità di offerta socio assistenziali fino al 31/12/2016; • Attraverso l'Ufficio Unico, gli Enti partecipanti intendono perseguire i seguenti obiettivi fondamentali: la semplificazione e lo snellimento dei procedimenti amministrativi, garantendo un'interpretazione omogenea della normativa sui requisiti strutturali e organizzativi gestionali minimi per l'esercizio delle unità di offerta sociale; l'efficienza nell'impiego delle risorse umane, finanziarie e strumentali, attraverso la riduzione dei costi e dei tempi necessari all'attuazione del procedimento disciplinato dal Titolo 1 Allegato A) al Decreto del Direttore Generale n. 1254/2010 del 15 febbraio 2010; la trasparenza nella gestione amministrativa e nei singoli procedimenti amministrativi previsti dalla legge; la gestione omogenea del procedimento per la messa in esercizio delle unità di offerta della rete sociale; il miglioramento della qualità dei servizi sociali offerti sul territorio assicurando che gli enti gestori concorrano sul territorio a dare attuazione ai principi informativi della Legge Regionale n. 3/2008, mettendo al centro il cittadino utente e i diritti di cui è portatore; l'implementazione di una gestione unitaria dei dati sulla rete di offerta sociale presente sul territorio, assicurando omogeneità di informazioni ai diversi livelli territoriali (Regione, Asl, Ambiti, Comuni).
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda Speciale Consortile Consorzio Desio-Brianza – via Galeno 45, Desio (MB) 20832
Tipo di attività o settore	Formazione Professionale, servizi per il lavoro e servizi alla persona
Date	Da Dicembre 2010 a Marzo 2014
Lavoro o posizione ricoperti	Componente Organismo di Vigilanza - D. Lgs. 231/2010 – Incarico del Consiglio di Amministrazione Asc Consorzio Desio-Brianza - seduta del 21.12.2010
Principali attività e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> • vigilare in via continuativa sull'efficacia e sulla effettiva capacità del Modello 231 di prevenire la commissione dei reati previsti dal D. Lgs. n. 231/2001 nonché sull'osservanza da parte dei destinatari delle regole di condotta, rilevando eventuali scostamenti; • individuare gli eventuali interventi correttivi del Modello 231 e proporre al Consiglio di Amministrazione l'aggiornamento dello stesso; • promuovere, coordinandosi con le funzioni aziendali competenti, idonee iniziative per la diffusione della conoscenza e della comprensione dei principi del Modello 231, definendo specifici programmi di informazione/formazione e comunicazione interna; • riferire periodicamente al Consiglio di Amministrazione sullo stato di attuazione del Modello 231; • definire e comunicare a tutte le strutture del Consorzio le modalità con cui effettuare le segnalazioni previste dal modello di organizzazione e gestione (Modello 231); • valutare le eventuali segnalazioni; • accertare e segnalare al Consiglio di Amministrazione, per gli opportuni provvedimenti, le violazioni del Modello 231 che possono comportare l'insorgere di responsabilità; • proporre al Consiglio di Amministrazione l'adozione di eventuali provvedimenti disciplinari nei confronti dei dipendenti, collaboratori e/o fornitori a seguito di violazioni del Modello 231.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda Speciale Consortile Consorzio Desio-Brianza – via Galeno 45, Desio (MB) 20832
Tipo di attività o settore	Formazione Professionale, servizi per il lavoro e servizi alla persona

Date	aprile 2005 - novembre 2008
Lavoro o posizione ricoperti	RESPONSABILE SERVIZI DIVERSI ALLA PERSONA – inquadramento D3 giuridico
Principali attività e responsabilità	<p>Conferimento d'Incarico di Posizione Organizzativa comprendenti i seguenti servizi : Servizio Integrazione Lavorativa; Centro Socio Educativi di Cesano Maderno, Desio e Muggiò Comunità Alloggio Soleluna di Desio; Altri servizi nell'ambito della Disabilità.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Direzione e coordinamento dell'attività dell'unità organizzativa complessa, gestione delle relazioni interne; • progettazione, preparazione analisi, studi e relazioni, predisposizione di atti e provvedimenti amministrativi di competenza, compresi gli accertamenti delle entrate e gli impegni di spesa previsti dal PEG, gestione dei rapporti con enti e fornitori esterni; • partecipazione a gruppi di lavoro e studio gestendo rapporti anche con soggetti esterni; • predisposizione di direttive tecniche e procedurali per l'organizzazione del lavoro e per lo svolgimento dei rapporti con l'utenza; • elaborazione proposte per la riorganizzazione del lavoro, per i fabbisogni di personale e per quelli formativi; • funzioni di supporto e assistenza alla direzione dell'Ente e agli organi istituzionali. <p>Per il suddetto ruolo vengono richieste :</p> <ul style="list-style-type: none"> • capacità di gestione, direzione e coordinamento del settore assegnato, e inoltre capacità organizzative, propositive e di soluzione di problemi e conflitti; • capacità di relazione, in particolare di saper interpretare le esigenze degli utenti, e inoltre di leadership e di tenuta di positivi rapporti con i collaboratori; • orientamento alla qualità e alle esigenze dei clienti/utenti; • conoscenze di carattere amministrativo ed economico, organizzativo e gestionale; • conoscenze informatiche da utilizzatore dei principali software in uso;
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Consorzio Desio-Brianza Via Galeno ,45 - 20033 Desio (MI)
Tipo di attività o settore	Ente pubblico per la formazione professionale e servizi alla persona
Date	settembre 2002 – marzo 2005
Lavoro o posizione ricoperti	RESPONSABILE SERVIZIO INTEGRAZIONE LAVORATIVA - inquadramento D1
Principali attività e responsabilità	<p>Gestione diretta del servizio d'integrazione lavorativa – gestione e/o rapporto diretto con : équipe Consorzio Desio Brianza (direzione generale e centri di responsabilità), équipe SIL équipe temporanee di progetti FSE (Equal, azioni di sistema, FILD) Servizio Integrazione Disabili (Assistenza Scolastica e Domiciliare Disabili) Gestione risorse umane, economiche e amministrative (individuate dal PEG dell'ente) Progettazione e programmazione attività ordinarie e straordinarie (es. progetti Equal,FSE, Fondazioni, ecc.) Rapporti con le istituzioni di riferimento (Regione, Provincia e comuni di riferimento SIL – per 13 comuni distretto Desio , Seregno e comune di Cusano M.no) Rapporti con il sistema della rete territoriale (agenzie imprenditoriali, educative, sindacali) per la programmazione e realizzazione di progetti d'inserimento e integrazione lavorativa e progetti FSE. Gestione e della P.O. 04 del sistema qualità dell'ente in regime di certificazione ISO : 9001 e referente per il centro di responsabilità SIL della documentazione cartacea del sistema qualità Progetti interni al consorzio Desio Brianza :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Progetto Prisma : progetto di un portale sul tema della disabilità da poter inserire nel sito del Consorzio Desio Brianza. • Progettazione e realizzazione in collaborazione trasversale con altri operatori dell'ente del CD-Rom “ il CDB tra passato presente e Futuro” in occasione della giornata della formazione professionale organizzata annualmente dall'Ente • Partecipazione al progetto e realizzazione Carta dei Servizi dell'Ente in collaborazione trasversale con altri operatori dell'ente <p>Docenze per aggiornamenti presso i comuni consorziati e associati e presso la sede dell'ente rivolte ad aziende , operatori del settore.</p>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Consorzio Desio-Brianza Via Galeno ,45 - 20033 Desio (MI)
Tipo di attività o settore	Formazione professionale e Servizi alla persona

Date **settembre 2002 – maggio 2005**

Lavoro o posizione ricoperti **Responsabile azione Progetto - Equal Reti in Rete** - Certificazione dei processi d'inserimento lavorativo

Principali attività e responsabilità Gestione gruppo di lavoro eterogeneo composto da responsabili e operatori di alcune organizzazioni partner del progetto (Azienda Ospedaliera S.Gerardo Monza, AGAM Monza, UOIL Comune di Monza, CEFIL ASLMI3, Consorzio Cascina Sofia e Lavorint, Compagnia delle opere di Monza e Brianza, Associazione Brianza e lavoro, Centro lavoro di Vimercate)
Gestione operativa dell'azione , collaborazione con il nucleo d'iniziativa e direzione del progetto
Gestione diretta del Budget (P.E.G. 2003- 2004 - 2005) dell'azione con la supervisione della direzione amministrativa dell'Ente CDB.
Gestione e diffusione dei risultati in ambito europeo nell'azione transnazionale (relatore per la partnership italiana sul tema della responsabilità sociale delle imprese e la certificazione dei processi d'inserimento lavorativo con i partner europei al seminario tenutosi nell'aprile 2004 a Schwerin in Germania).
Gestione e diffusione dei risultati nel territorio EQUAL Reti in Rete.
Docenze per aggiornamenti presso la sede dell'ente rivolte ad aziende , operatori del settore.

Nome e indirizzo del datore di lavoro Consorzio Desio Brianza su delega del Comune di Desio in Partnership con altre organizzazioni del territorio.

Tipo di attività o settore Formazione professionale e Servizi alla persona

Date **giugno 2004**

Lavoro o posizione ricoperti **Docenza** presso l'Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano nell'ambito del master Universitario del corso di perfezionamento in mediazione tra il mondo della formazione e del lavoro - Progetto FSE ID 163401

Principali attività e responsabilità Docenza e valutazione dell'esame finale

Nome e indirizzo del datore di lavoro Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano
20123 – Milano – Largo A Gemelli,1 - Capofila del progetto in ATS con altre organizzazioni della Regione Lombardia tra cui il Consorzio Desio Brianza

Tipo di attività o settore Servizio relazioni internazionali

Date **ottobre 2003 – novembre 2004**

Lavoro o posizione ricoperti **Responsabile azione 4 e Tutor** all'interno dell'azione di sistema Progetto FSE azioni di sistema ID 142792 - "Percorsi di alternanza nei piani di studio individualizzati"

Principali attività e responsabilità Gestione organizzativa di un gruppo di lavoro eterogeneo azione 4 composto da alcuni docenti degli istituti di scuola superiore (licei e istituti tecnici e della formazione professionale)
Tutoring Comitato di Direzione, comitato tecnico scientifico e Direzione generale del progetto come supervisore interno dell'ente.

Nome e indirizzo del datore di lavoro Consorzio Desio Brianza – Via Galeno, 45 20832 Desio (MB)

Tipo di attività o settore Formazione professionale e Servizi alla persona

Date **dicembre 2004 – luglio 2005**

Lavoro o posizione ricoperti **Responsabile Progetto FSE ID 244335** - F.I.L.D. Formazione Inserimento Lavorativo per Disabili per magazzinieri e assemblatori

Principali attività e responsabilità Coordinamento e gestione diretta di un gruppo operativo di lavoro trasversale (amministrativo e docenti) composto da operatori del Consorzio Desio Brianza.
Gestione diretta del budget (P.E.G. 2005) con la supervisione della direzione dell'ente.

Nome e indirizzo del datore di lavoro Consorzio Desio Brianza – Via Galeno, 45 20832 Desio (MB)

Tipo di attività o settore Formazione professionale e Servizi alla persona

Date **gennaio 2003 – novembre 2003**

Lavoro o posizione ricoperti **Responsabile Progetto FSE ID197927** - F.I.L.D. Formazione Inserimento Lavorativo per Disabili per addetti alla grande distribuzione

Principali attività e responsabilità	Coordinamento e gestione diretta di un gruppo operativo di lavoro trasversale (amministrativo e docenti) composto da operatori del Consorzio Desio Brianza. Gestione diretta del budget con la supervisione della direzione dell'ente.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Consorzio Desio Brianza – partner del progetto in ATS con altre organizzazioni del territorio (Capofila C.A.A.M. di Cesano Maderno) Via Galeno ,45 - 20033 Desio (Mi)
Tipo di attività o settore	Formazione Professionale
Date	ottobre 2002 – giugno 2003
Lavoro o posizione ricoperti	Coordinatore azioni D4 Progetto FSE ID 45062 “ S.I.T.O.”
Principali attività e responsabilità	Coordinamento e gestione diretta di un gruppo di lavoro operativo composto da operatori del servizio d'inserimento lavorativo. Gestione diretta del budget con la supervisione della direzione dell'ente
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Consorzio Desio Brianza – partner del progetto in ATS con altre organizzazioni del territorio (Capofila C.A.A.M. di Cesano Maderno) Via Galeno ,45 - 20033 Desio (Mi)
Tipo di attività o settore	Formazione Professionale
Date	ottobre 2002 – giugno 2003
Lavoro o posizione ricoperti	Coordinatore azioni D4 Progetto FSE ID 54016 - “ Orientarsi Orientando”
Principali attività e responsabilità	Coordinamento e gestione diretta di un gruppo di lavoro operativo composto da operatori del servizio d'inserimento lavorativo. Gestione diretta del budget con la supervisione della direzione dell'ente
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Consorzio Desio Brianza – partner del progetto in ATS con altre organizzazioni del territorio (Capofila Comune di Seregno) Via Galeno ,45 - 20033 Desio (MI)
Tipo di attività o settore	Formazione Professionale
Date	settembre 2002 – aprile 2003
Lavoro o posizione ricoperti	Tutor di un gruppo di lavoro Progetto FSE C4 id 29981 “ Lavorare per progetti - Progetti per il lavoro”
Principali attività e responsabilità	Gestione operativa e intervento diretto con un gruppo di lavoro eterogeneo composto da operatori dei servizi d'inserimento lavorativo.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Consorzio Desio Brianza – partner del progetto in ATS con altre organizzazioni del territorio Via Galeno ,45 - 20033 Desio (MI)
Tipo di attività o settore	Formazione Professionale
Date	dicembre 1997 –luglio 2002 (da gennaio 2001 al luglio 2002 part-time)
Lavoro o posizione ricoperti	OPERATORE DELLA MEDIAZIONE Servizio Integrazione Lavorativa
Principali attività e responsabilità	Gestione operativa e intervento diretto con aziende , beneficiari (per due comuni di riferimento) e rete dei servizi territoriali per la programmazione e realizzazione di progetti d'inserimento e integrazione lavorativa individuali , pensati sulla base della lettura dei bisogni, individuando competenze reali, residue e potenziali al fine di ipotizzare gli obiettivi individuali e generali , definendo le metodologie per il raggiungimento degli stessi. Collaborazione diretta con i servizi alla persona di riferimento (esperienza effettuata in 4 comuni del CDB) Docenze per aggiornamenti presso la sede dell'ente rivolte ad aziende , operatori del settore.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Consorzio Desio Brianza - Via Galeno ,45 - 20033 Desio (Mi)
Tipo di attività o settore	Formazione Professionale
Date	gennaio 2001 – settembre 2002
Lavoro o posizione ricoperti	TERAPISTA DELLA NEURO E PSICOMOTRICITÀ (RUOLO - PART - TIME)
Principali attività e responsabilità	Terapia individuale con bambini (4-10 anni) in collaborazione con l'équipe di neuropsichiatria infantile del centro di riabilitazione. Gestione dei colloqui con le famiglie e del diario psicomotorio all'interno della cartella clinica. Progettazione e realizzazione dell'intervento individuale
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Associazione La Nostra Famiglia Onlus - Via E. Riva , 6 - 20048 Carate Brianza (MI)

Tipo di attività o settore	Sanità Privata
Date	febbraio – novembre 1997
Lavoro o posizione ricoperti	COORDINATORE CENTRO SOCIO EDUCATIVO di Cesano Maderno (Facente Funzioni)
Principali attività e responsabilità	Gestione risorse umane e amministrative del CSE, rapporti con l'équipe CSE, équipe multizonale ASL per l'inserimento dei beneficiari del CSE . Gestione rapporti istituzionali con i comuni di riferimento del CSE (Cesano, Bovisio, Varedo) per la realizzazione di progetti educativi e sociali d'intervento sui beneficiari di riferimento.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Centro Socio Educativo di Cesano Maderno / Consorzio Desio Brianza Via Col di Lana, 13 - 20031 Desio (MI)
Tipo di attività o settore	Settore formazione professionale e servizi sociali
Date	Settembre 1988–gennaio 1997
Lavoro o posizione ricoperti	Educatore Centro Socio Educativo (<u>nomina in ruolo</u>) – Inquadramento C1 – a Tempo Indeterminato
Principali attività e responsabilità	Relazione educativa con l'utenza e collaborazione con l'équipe del centro (Neuropsichiatria , Psicologo, Fisioterapista/Psicomotricista , Educatori Professionali) per la programmazione e realizzazione di progetti educativi individualizzati e di gruppo, pensati sulla base della lettura dei bisogni, individuando capacità residue e potenziali al fine di ipotizzare gli obiettivi individuali e generali , definendo le metodologie per il raggiungimento degli stessi. Valutazione in itinere degli interventi, verifica degli obiettivi. Attività di ascolto e supporto alle famiglie e programmazione di interventi sulle stesse (individuale e dell'intero gruppo famiglie) .
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Centro Socio Educativo di Desio / Consorzio Desio Brianza Via Galeno, 45 - 20033 Desio (MI)
Tipo di attività o settore	Settore formazione professionale e servizi sociali
Date	marzo1987–agosto 1988
Lavoro o posizione ricoperti	Educatore Centro Socio Educativo (con contratto tempo determinato)
Principali attività e responsabilità	Relazione educativa con l'utenza e collaborazione con l'équipe multidisciplinare del centro (Neuropsichiatria ,Psicologo, Fisioterapista, Psicomotricista , Educatori Professionali) per la programmazione e realizzazione di progetti educativi individualizzati e di gruppo, pensati sulla base della lettura dei bisogni, individuando capacità residue e potenziali al fine di ipotizzare gli obiettivi individuali e generali , definendo le metodologie per il raggiungimento degli stessi. Valutazione in itinere degli interventi, verifica degli obiettivi. Attività di ascolto e supporto alle famiglie e programmazione di interventi sulle stesse (individuale e dell'intero gruppo famiglie) .
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Centro Socio Educativo di Desio / Consorzio Desio Brianza Via Galeno, 45 - 20033 Desio (MI)
Tipo di attività o settore	Pubblica amministrazione
Date	settembre1983–febbraio 1987
Lavoro o posizione ricoperti	Educatore Centro Socio Educativo (con contratti stagionali)
Principali attività e responsabilità	Relazione educativa con l'utenza e collaborazione con l'équipe multidisciplinare del centro (Neuropsichiatria ,Psicologo, Fisioterapista, Psicomotricista , Educatori Professionali) per la programmazione e realizzazione di progetti educativi individualizzati e di gruppo, pensati sulla base della lettura dei bisogni, individuando capacità residue e potenziali al fine di ipotizzare gli obiettivi individuali e generali , definendo le metodologie per il raggiungimento degli stessi. Valutazione in itinere degli interventi, verifica degli obiettivi. Attività di ascolto e supporto alle famiglie e programmazione di interventi sulle stesse (individuale e dell'intero gruppo famiglie) .
Nome e indirizzo del datore di lavoro	COMUNE DESIO /Centro Socio Educativo Via Gramsci ,1 - 20033 Desio (MI)
Tipo di attività o settore	Pubblica amministrazione

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date	17 e 18 settembre 2018
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Codice del terzo settore, di cui al d. lgs. n. 117/2017 – nuove forme di relazione fra P.A. ed Enti di terzo settore – Rapporti con il codice dei contratti pubblici
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Avv. Luciano Gallo
Date	19 giugno 2018
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Prof. Alessandro Battistella
Date	22 febbraio 2018
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Sicurezza sul lavoro D.Lgs. 81/08 accordi stato regione 2011
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Dott.ssa Greco Francesca
Date	4 e 11 dicembre 2017
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	La gestione concreta della procedura di affidamento negli appalti di forniture e servizi: schemi di atti e simulazioni pratiche
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Consulenti Enti Locali – Avv. Alberto Ponti
Date	19 ottobre 2017
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	La gestione operativa delle procedure di aggiudicazione dopo il correttivo, il bando-tipo e le nuove Linee guida ANAC
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	MAGGIOLI - Avv. Alessandro MAssari
Date	4 ottobre 2017
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Integrare Sanità e socio sanitario : Unificare o distinguere
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università Bocconi
Date	Dal 10 al 14 luglio 2017
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Summer School - Metodo e processi per lavorare nel sociale

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Animazione Sociale - - Docenti Vari
Date	Giugno –Novembre 2016
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Modelli di aziende speciali: implicazioni gestionali ed operative
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	farePA s.r.l. – Porf. Luca Bisio e Dott. Marco Bertocchi
Date	12-13 settembre 2016
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di Frequenza con relazione finale
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Il Nuovo Codice dei Contratti (D.Lgs. 50/2016) : principi , programmazione , forme aggregative, qualificazione, contratti esclusi e discipline particolari – 12 h
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Dott. Alberto Barbiero - Comuni Ambito di Desio
Date	20 maggio 2016
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di Frequenza con relazione finale
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	GL I APPALTI PUBBLICI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE: ESAME PRINCIPALI NOVITA' DEL NUOVO CODICE APPALTI E CONCESSIONI – 6h
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Avv. Alberto Ponti – NEASS Lombardia
Date	Settembre 2015 – maggio 2016
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di Frequenza con relazione finale
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Riorganizzare: tra apparenze e realtà. Investire nei processi conoscitivi per ricercare il bene comune – e Un Officina sui Problemi – 30 h
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Studio APS
Date	Giugno 2015
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato frequenza con test finale di verifica
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Aggiornamento quinquennale per soggetti con compiti direttivi, in conformità all'articolo 37 del DLgs 81/08 – 4 h
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Tecnologie d'Impresa
Date	13 maggio 2015
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato con relazione finale
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Le novità della nuova edizione della Norma ISO 9001:2015 – 4 h
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	CERTIQUALITY
Date	aprile 2015
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di Frequenza con relazione finale
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Il sistema AVCPASS e la banca dati nazionale dei contratti pubblici – 5 h
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ConsulEntilocali – Avv. Alberto Ponti
Date	Giugno 2014 – giugno 2015
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato frequenza con test finale di verifica
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Percorso di supporto formativo e tutorship a direttori e responsabili: l'applicazione del sistema di misurazione e valutazione delle performance e gli obblighi di trasparenza per le Aziende Speciali 50 h

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	FAREPA
Date	9 maggio 2014
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato frequenza
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Le modalità di affidamento semplificato di servizi alle cooperative di tipo B (pulizie, manutenzione del verde o altri) corso teorico pratico – 6 h
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	FORMEL – Scuola di Formazione Enti Locali –Milano
Date	17 giugno e 6 settembre 2013 e 2 aprile 2014
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato frequenza e test di verifica finale
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Percorso di supporto formativo e tutorship: l'applicazione del sistema di misurazione e valutazione della performance -18 h
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Prof. Luca Bisio
Date	14 e 21 febbraio 2013
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato frequenza e test di verifica finale
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Modello Organizzativo e D.Lgs. 231/2001 – 6 h
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Avv. Roberto Guida
Date	9 e 27 marzo, 12 e 23 aprile e 11 maggio 2012
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato frequenza con relazione e test di verifica finale
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Gli appalti pubblici di servizi e forniture con procedure nazionali e comunitarie alla luce delle novità del codice sugli appalti e del regolamento di attuazione - 30 h - gli appalti pubblici di servizi e forniture con procedure nazionali e comunitarie alla luce delle novità del codice sugli appalti e del regolamento di attuazione.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Studio Legale Avv. ALBERTO PONTI - Consulenza e formazione per pubbliche amministrazioni ed aziende
Date	Febbraio – Maggio 2011
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato frequenza con relazione e test di valutazione apprendimento finale
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	I processi di lavoro e di supporto nell'ambito della riorganizzazione dell'area dei Servizi alla persona - 26 h - Linee guida organizzative e di gestione dell'area, Pianificazione azioni di sistema, Processi di Pianificazione e Controllo, i Processi di Realizzazioni, i Processi di controllo, analisi e miglioramento e i Processi di supporto.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	COMITES Milano Via Cufra, 29 - 20159 Milano
Date	28 maggio e 20 ottobre 2010
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato frequenza con relazione finale
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	La gestione delle gare per appalti servizi compresi allegato II B ; Le Organizzazioni del Terzo Settore e la gestione dei rapporti con l'Ente Locale. -12 h
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	FORMEL – Scuola di Formazione Enti Locali –Milano
Date	12 ottobre, 29 ottobre, 9 novembre, 23 novembre 2009
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato frequenza con relazione finale

Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Workshop di formazione manageriale: l'accreditamento in ambito sociale – 28 h - Approfondimento del tema dell'accreditamento con duplice finalità: identificare i vincoli e le opportunità derivanti dalla vigente normativa sul tema dell'accreditamento; identificare metodologie e strumenti che favoriscano lo scambio di informazioni e conoscenze a sostegno di relazioni trasparenti ed efficaci tra le varie istanze che dell'accreditamento sono protagoniste.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Provincia di Milano
Date	Dal 13 al 15 novembre 2008
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza con relazione finale
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Convegno internazionale sui servizi sociali “ La Qualità del Welfare - Come promuovere buone pratiche” – 20h - Tematiche affrontate : politiche sociali e metodologie operative per operatori professionisti e volontari, manager e amministratori dei servizi, policy makers
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Centro Studi Erickson
Date	Dal 16 al 18 novembre 2007
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza con relazione finale
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	6° convegno internazionale “ La Qualità dell'integrazione scolastica” 24 h - Bisogni educativi speciali e insegnamento individualizzato. (Autismo e disturbi dello sviluppo; Valutazione ,indicatori e livelli essenziali di qualità dell'integrazione DSA [lettura scrittura e matematica], Laboratori come strumento di integrazione tra le classi e l'alunno disabile; modalità specifiche di intervento psicologico, pedagogico e didattico; Logopedia).
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	<i>Centro Studi Erickson</i>
Date	marzo-maggio 2007
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza con relazione finale
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Il codice dei contratti della pubblica amministrazione - L'attività negoziale della P.A.; fonti normative; principi generali; appalti di servizi e forniture; fasi dell'iter procedimentale dei contratti, incidenza del diritto comunitario sul diritto interno, sono alcuni dei temi che il percorso formativo prenderà in esame, con una impostazione pratico/operativa.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Provincia di Milano
Date	marzo 2006 – febbraio 2007
Titolo della qualifica rilasciata	LAUREA IN TERAPIA DELLA NEURO E PSICOMOTRICITÀ DELL'ETÀ EVOLUTIVA (abilitante alla professione sanitaria di Terapista della neuro e psicomotricità dell'età evolutiva - Classe 2/SNT delle lauree nelle professioni sanitarie della riabilitazione)
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Scienze del Management sanitario; Fisica Medica-Statistica Medica e Informatica; Medicina Interna Chirurgia Generale e cliniche specialistiche; Biochimica-Biologia e Genetica ; Anatomia Umana e Istologia; Medicina Preventiva; Scienze Neuropsichiatriche Infantili; Scienze Neurologiche e Neurochirurgiche Infantili ; scienze pediatriche ed Infermieristiche; Tecniche Neuropsichiatriche Riabilitative I- II -III
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Milano -Bicocca
Date	novembre 2005 – giugno 2006
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Corso di formazione rivolto a Responsabili e operatori Servizi alla Persona - 60h - SVILUPPARE LA CULTURA DELLA GESTIONE E DELLA QUALITA'
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	COMITES Milano Via Cufra, 29 - 20159 Milano
Date	gennaio – febbraio 2005

Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Corso di formazione rivolto a Responsabili e operatori SIL di 24 h - La capacità progettuale come fonte di finanziamento per i servizi dell'integrazione lavorativa
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Provincia di Milano
Date	settembre 2004 – gennaio 2005
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Corso di formazione rivolto a Responsabili e coordinatori di 50 h - Comunicare, coinvolgere, guidare. Come sviluppare competenze per gestire, integrare e far crescere gruppi di lavoro.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Provincia di Milano
Date	novembre – dicembre 2004
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Corso di formazione rivolto a Responsabili e operatori CDB di 9 h - Sistema di gestione qualità e l'accreditamento regionale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Consorzio Desio Brianza
Date	Ottobre-dicembre 2003
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Corso di formazione e aggiornamento sui sistemi di qualità rivolto agli operatori SIL - 48h - La qualità dei sistemi e dei processi orientati al miglioramento continuo
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Agenzia Comites – Milano/CDB
Date	maggio 2003
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Corso di formazione rivolto ad operatori e progettisti di 32 h - Progettare nel sociale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Studio APS - Milano
Date	gennaio – giugno 2003
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Corso di formazione per Coordinatori e responsabili di servizio nell'ambito del progetto FSE Orientarsi orientando – svoltosi a Seregno per un tot. di 24 h
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Agenzia Metodi - Milano
Date	marzo 2002 - luglio 2002
Titolo della qualifica rilasciata	
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Attività di formazione nell'ambito del progetto FSE Obiettivo 3 misura C1 “adeguamento della formazione professionale e dell'istruzione” per un totale di 135 ore -Tecniche di progettazione di interventi sulla base di bandi (Leonardo, Socrate, F.S.E., ob.3); Modalità di avvio e gestione di progetti; Metodi di monitoraggio e valutazione degli interventi; Attività seminariale Formazione e Lavoro.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	E.C.F.O.P.- Ente Cattolico di Formazione Professionale di Monza e Brianza- dall'I.P.S.I.A. “C. Molaschi” di Cusano Milanino, dall'I.P.S.S.C.T.A.R. “Olivetti” di Monza, dall'Università Cattolica del Sacro cuore di Milano, dall'associazione Industriale di Monza Brianza, dall'associazione Progetto lavoro Brianza
Date	novembre 2000 - maggio 2001
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza
Pagina 11/14 - Curriculum vitae di Adelio Brillo	

Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Corso di formazione e aggiornamento sui processi comunicativi e indici di qualità sociale per operatori della mediazione di 30 h
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Associazione F.A.R.E. (gruppo di pedagogia relazionale) - Processi comunicativi e organizzativi ed elementi di qualità che caratterizzano un servizio pubblico
Date	maggio - giugno 1998
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Corso di formazione per operatori SIL di 40 h Operatori dei servizi preposti all'integrazione Lavorativa della Provincia di Milano
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ENAIIP Lombardia
Date	maggio - giugno 1998
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Corso di formazione per operatori SIL di 40 h Operatori dei servizi preposti all'integrazione Lavorativa della Provincia di Milano
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ENAIIP Lombardia
Date	novembre 1990 - novembre 1993
Titolo della qualifica rilasciata	ATTESTATO TRIENNALE DI PSICOMOTRICITÀ - (riconosciuto ai fini di concorsi pubblici presso strutture sanitarie – Aziende sanitarie e ospedaliere; in attesa di equipollenza con diploma di laurea Terapista della Neuro e psicomotricità)
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	CORSO TRIENNALE DI SPECIALIZZAZIONE IN PRATICA PSICOMOTORIA con la supervisione scientifica del prof. B. Aucouturier. Formazione personale, teorica e pratica inerente allo sviluppo psicomotorio del bambino (0-8 anni), psicopatologie, progettazione interventi educativi e terapeutici, counseling genitori .
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	C.N.R.P.P (Centro Nazionale di Ricerca e Pratica Psicomotoria)
Date	settembre 1988 - novembre 1990
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	corso di formazione permanente di arti-terapia con la supervisione scientifica del prof. L. M. Lorenzetti - Formazione teorico pratica per educatori professionali attinente alle competenze inerenti all'arteterapia e alla globalità dei linguaggi (acquisizione di competenze di lettura e proposizione di attività educative finalizzate ai beneficiari dei CSE) promosso dalla nell'ambito del progetto " Uomo Arti – Terapia " culminato con pubblicazione del libro " Luoghi e Forme della Musicoterapia" a cura di L. M. Lorenzetti ed. Unicopli
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Provincia di Milano
Date	luglio 1987
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	"Il riordino dell'assistenza in Regione Lombardia, con particolare riguardo alle politiche di integrazione sociale e lavorativa dei portatori di handicap" - Formazione teorico per operatori sociali
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Consorzio Desio Brianza
Date	gennaio –dicembre 1985
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	corso annuale di pedagogia musicale - Formazione teorico pratica per operatori sociali all'acquisizione del metodo educativo- linguistico-musicale cellule ritmiche .
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	C.E.M.B. - Milano - Diretto da Giordano Bianchi
Date	settembre - dicembre 1983
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	corso di formazione per educatori CSE - Formazione teorico pratica per operatori sociali

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Provincia di Milano presso Comune di Cesano Maderno

Date **novembre 1983 – dicembre 1989**

Principali tematiche/competenze professionali acquisite Ho sostenuto come studente lavoratore sette esami : Psicologia dell'Età evolutiva 1, Psicologia Fisiologica 1, Psicologia Generale , Psicologia Sociale, Psicopedagogia, Istituzioni di Pedagogia , Sociologia, (gli esami sostenuti sono tutti documentabili).

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione **UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PADOVA facoltà di Magistero**
(vecchio ordinamento 4 anni - 19 esami + prova lingua straniera)

Date **settembre 1978 – luglio 1983**

Titolo della qualifica rilasciata **MATURITÀ SCIENTIFICA**

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Liceo Scientifico Statale “ E. Majorana” Desio (MI)

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e) **Italiano**

Altra(e) lingua(e) **Francese**

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Lingua

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
B1	Livello intermedio	B2	Livello intermedio	B1	Livello intermedio	B1	Livello intermedio	A2	Livello elementare

(*) [Quadro comune europeo di riferimento per le lingue](#)

Capacità e competenze sociali Capacità di ascolto rivolte alle famiglie, agli utenti, agli operatori del settore , agli amministratori delle istituzioni, ai colleghi di lavoro.

Organizzazione e gestione di colloqui rivolti a responsabili del personale del mondo del lavoro (amministratori delegati, responsabili del personale, imprenditori) delle istituzioni (sindaci, assessori , responsabili di servizio , operatori sociali e sanitari, sindacati)

Tali competenze sono state acquisite attraverso il percorso umano e professionale del quasi trentennale professione di operatore sociale a più livelli (educatore , psicomotricista, coordinatore , responsabile di servizio, docente, relatore a convegni).

Capacità e competenze organizzative Attraverso il ruolo che ricopro attualmente, gestisco la progettazione e l'organizzazione di un servizio complesso Area Servizi alla persona che comprende i seguenti ambiti:

Ambito Minori e Famiglia(comprendente Unità Operativa di Psicologia di Ambito; UO Affidi, Progetto Bridge, Progetto Spazio Neutro, Progetto Volano/penale minorile); Ambito CDD – (Comprendo 4 unità di offerta socio sanitarie CDD di Cesano M.no, CDD di Desio, CDD di Muggiò, CDD di Nova)

Ambito CSS (Comunità Alloggio Socio Sanitaria Soleluna); Ambito SID (Assistenza Scolastica per studenti con Disabilità; Assistenza Domiciliare; Assistenza alla Comunicazione Disabili Sensoriali)

Ambito Altri Progetti Alla Persona (Sostegno psicologico familiari e persone disabili; Sportello Tempo libero Senza Barriere; Ufficio Unico per la messa in esercizio delle strutture Sociali)

Ho gestito e gestisco équipe temporanee e gruppi di lavoro costituiti da componenti di differenti organizzazioni (progetti Equal, Azioni di sistema FSE).

Come attività di volontariato ho organizzato e svolto attività rivolte a bambini in età evolutiva e corsi di formazione per genitori.

Ho svolto sempre come attività di cogestione di un équipe di psicomotricisti c/o l'associazione “Corpo e Movimento” Onlus di Desio, attraverso la carica di vicepresidente.

Capacità e competenze tecniche Conoscenza del codice dei contratti (D. Lgs. 163/06) e normativa correlata. Ho partecipato a diversi gruppi di lavoro ed elaborato capitolati di appalto nell'ambito dei servizi alla persona.

Conoscenza del Sistema qualità (Settore EA 37, EA 38 norma di riferimento UNI EN ISO 9001:2008.

Conoscenza del D. Lgs. 231/01; Conoscenza della normativa relativa alla disabilità (Ig.104/92 e correlati) e Ig. 68/99.

Conoscenza ed utilizzo del dispositivo psicomotorio di Bernard Aucouturier.

Capacità e competenze informatiche	Conoscenza teorico pratica del pacchetto office sistema operativo Windows 10 (Word, Excel, PowerPoint) e sistema operativo Mac Os x El Capitan, attraverso corsi di formazione.
Capacità e competenze artistiche	Conoscenza base musicale – conoscenza base tecniche di chitarra classica e tecnica chitarra acustica "Fingerpicking". Conoscenza dello "strumentario Orff" (percussioni e piastre sonore e cellule ritmiche). Conoscenza di tecniche di balli e danze popolari tradizione italiana, europea ed internazionali. Conoscenza di tecniche di modellazione e lavorazione della terracotta ("mano libera", "colombino", "lastre", "RAKU"). Conoscenze di tecniche relative alla vetrofusione. Conoscenza delle tecniche di fotografia (reflex), tecniche di stampa tradizionale (camera oscura stampa in Bianco e nero) e tecniche di fotografia "digitale".
Patente	Patente B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n°196 – "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 – "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

Desio, 30 giugno 2018


In Fede
Dott. Adelio Brillo