

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



Curriculum reso sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 (si allega fotocopia documento di identità valido). Consapevole, di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace, falsità negli atti ed uso di atti falsi, il sottoscritto dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **GIORGIO GARIBOLDI**
Indirizzo
Telefono
E-mail
pec

Nazionalità Italiana
Data di nascita 27/12/1969

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DA FEBBRAIO 2011 AD OGGI

Tecum – Azienda territoriale per i servizi alla persona - Via E. D'Adda 17, Mariano Comense
<http://www.tecumserviziallapersona.it>

Azienda speciale consortile per la gestione dei servizi sociali (associata NeASS)

Direttore

Attività di direzione generale dell'Azienda. Sono responsabile, anche verso l'esterno, dell'attuazione degli indirizzi e degli obiettivi stabiliti dagli organi di governo e secondo le direttive del Consiglio di Amministrazione, sovrintendendo alla gestione dell'Azienda salvaguardandone l'autonomia gestionale e la professionalità, stimolandone la responsabilità e garantendo il perseguimento di livelli ottimali di economicità, efficacia ed efficienza. Sono qualificato come datore di lavoro con diretta responsabilità delle risorse umane, tecniche e finanziarie.

Tra gli obiettivi raggiunti posso citare, la riorganizzazione del nuovo assetto aziendale in ambiti tematici, l'acquisizione della gestione di molteplici nuovi servizi socio assistenziali ed educativi precedentemente gestiti dai singoli Comuni, un importante incremento del valore della produzione, l'esternalizzazione di taluni servizi di supporto, lo sviluppo di varie progettualità nell'ambito del Piano di Zona (di cui l'azienda è soggetto capofila), l'accreditamento regionale per i servizi al lavoro.

- Date (da – a)

DA DICEMBRE 2005 A GENNAIO 2011

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di Brugherio

- Tipo di azienda o settore

Autonomia locale

- Tipo di impiego

Funzionario cat. D4 a tempo indeterminato – Titolare di posizione organizzativa (Delega dirigenziale)

- Principali mansioni e responsabilità

Responsabile Settore Attività Sociali, politiche giovanili, politiche per la casa e per il lavoro: funzionario responsabile delle attività delle suddette sezioni. Tale responsabilità si concretizzava nelle seguenti attribuzioni: gestione economico finanziaria, gestione delle aree di intervento dei servizi sociali (minori, adulti, anziani e disabili), gestione ed assegnazione degli alloggi Comunali (spazi sociali) e ERP, direzione del personale assegnato, realizzazione dei servizi in appalto e sviluppo dei rapporti con la comunità e con altri enti esterni. Membro dell'ufficio di piano

dell'ambito distrettuale di Monza e responsabile dell'attuazione degli interventi previsti dal piano di zona per gli interventi sociali sul territorio di Brugherio.

Tra gli obiettivi raggiunti posso citare la riorganizzazione del Servizio sociale territoriale che ha portato alla costituzione di un gruppo di lavoro stabile costituito da 7 assistenti sociali di ruolo, la progettazione e l'avvio della gestione associata col Comune di Monza dei Servizi tutele legali, affidi, inserimenti lavorativi, Cse piccoli. La realizzazione con gli altri Comuni dell'ambito, con l'Azienda ospedaliera San Gerardo e con l'Asl MI3 del nucleo integrato specialistico per la psicodiagnosi dei minori, degli adulti di riferimento e la valutazione delle capacità genitoriali. L'avvio della gestione informatizzata del processo di lavoro relativo al segretariato sociale ed al servizio sociale professionale.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 2003 AL 2005

CIFAP - Consorzio per l'Istruzione e la Formazione Artigiana e Professionale - Via Venezia 23, Sesto San Giovanni

Ente pubblico - certificato Iso 2000 per attività di formazione ed orientamento

Funzionario cat. D4 a tempo indeterminato – Titolare di posizione organizzativa

Responsabile Area Svantaggio sociale: funzionario responsabile per l'Ente della progettazione, e della gestione di tutte le attività e servizi rivolti a persone disoccupate, in situazione di marginalità e svantaggio sociale. Direttamente responsabile del raggiungimento degli obiettivi mediante adeguata pianificazione e individuazione delle risorse umane e strumentali. Nello specifico mi sono occupato di sviluppare e gestire progetti anche a rilevanza comunitaria quali interventi di prevenzione alla dispersione scolastica a favore di drop-out, corsi triennali di qualifica professionale in DDIF, percorsi di formazione continua e permanente rivolti ad adulti occupati e/o disoccupati in stato di disagio psichiatrico, progetti di fondo sociale europeo e del piano provinciale per l'occupazione dei disabili finalizzati all'integrazione lavorativa di persone svantaggiate (corsi FILD) occupandomi sia degli aspetti educativi/formativi che della selezione del personale e degli aspetti amministrativi in genere.

In collaborazione con le Amministrazioni Comunali di Sesto San Giovanni, Cinisello Balsamo e Cologno Monzese mi sono occupato della realizzazione di progetti Equal relativi al potenziamento di tavoli specifici della L. 328/00 e di protocolli di housing sociale.

Mi sono inoltre occupato di progettare e gestire corsi di riqualificazione e aggiornamento in ambito informatico e grafico.

Responsabile Servizio Inserimenti Socio Lavorativi: responsabile per i Comuni di Sesto San Giovanni – Cinisello Balsamo – Cologno Monzese della gestione del Servizio Inserimenti Socio Lavorativi per soggetti con ridotta contrattualità sociale (del quale ho curato anche il passaggio della competenza dall'Asl al Consorzio).

Responsabile Servizio Match: responsabile per conto della Provincia di Milano della gestione del Servizio Match, sistema di incrocio domanda/offerta di lavoro relativamente alle categorie protette per tutto il territorio nord-est della provincia.

Responsabile Risorse Umane: in staff con la Direzione responsabile gestione e sviluppo delle Risorse Umane dell'Ente e della programmazione della formazione del personale. Delegato di parte pubblica alla trattativa sindacale.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 2001 AL 2003

CIFAP - Consorzio per l'Istruzione e la Formazione Artigiana e Professionale - Via Tino Savi 85, Sesto San Giovanni

Ente pubblico - certificato Iso 9001 per attività di formazione ed orientamento

Coordinatore di attività formativa cat. D1 a tempo determinato (facente funzioni D3)

Responsabile Area Svantaggio sociale: funzionario responsabile per l'Ente della progettazione, e della gestione di tutte le attività e servizi rivolti a persone in situazione di marginalità e svantaggio sociale. Direttamente responsabile del raggiungimento degli obiettivi mediante adeguata pianificazione e individuazione delle risorse umane e strumentali. Nello specifico mi sono occupato di sviluppare e gestire progetti anche a rilevanza comunitaria quali interventi di prevenzione alla dispersione scolastica a favore di drop-out, corsi triennali di qualifica professionale in DDIF per allievi disabili, percorsi di formazione continua e permanente rivolti ad

adulti occupati e/o disoccupati in stato di disagio psichiatrico, progetti di fondo sociale europeo e del piano provinciale per l'occupazione dei disabili finalizzati all'integrazione lavorativa di persone svantaggiate (corsi FILD) occupandomi sia degli aspetti educativi/formativi che della selezione del personale e degli aspetti amministrativi in genere.

Mi sono inoltre occupato di progettare e gestire corsi di riqualificazione e aggiornamento in ambito informatico e grafico.

Responsabile Servizio Inserimenti Socio Lavorativi: responsabile per i Comuni di Sesto San Giovanni – Cinisello Balsamo – Cologno Monzese della gestione del Servizio Inserimenti Socio Lavorativi per soggetti con ridotta contrattualità sociale (del quale ho curato anche il passaggio della competenza dall'Asl al Consorzio).

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 2000 AL 2001

CIFAP - Consorzio per l'Istruzione e la Formazione Artigiana e Professionale - Via Tino Savi 85, Sesto San Giovanni

Ente pubblico - certificato Iso 9001 per attività di formazione ed orientamento

Formatore cat. D1 a tempo determinato

Coordinatore di attività formativa: Responsabile della progettazione di dettaglio e della gestione operativa dei seguenti corsi di formazione:

Organizzazione interventi di analisi dei bisogni formativi in vari Enti locali del territorio e conseguente gestione di corsi di aggiornamento, nel settore informatico, per i dipendenti degli stessi Comuni.

Corso del Fondo Sociale Europeo "La valigia per andare a lavorare", percorso di formazione ed inserimento lavorativo nel settore informatico per adulti disoccupati in situazione di disagio psichiatrico.

Corsi biennali di qualifica regionale per Installatori e manutentori di impianti elettrici in bassa tensione.

Corsi triennali di formazione lavoro per allievi disabili, percorsi di formazione ed orientamento al mondo del lavoro per giovani portatori di handicap o con disagio.

Progetti comunitari Intesa per allievi degli Istituti professionali di Stato, proposta formativa che offre la possibilità di conseguire una qualifica di formazione professionale post-diploma.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 1998 – AL 1999

CIFAP - Consorzio per l'Istruzione e la Formazione Artigiana e Professionale - Via Tino Savi 85, Sesto San Giovanni

Ente pubblico

Tutor cat. C1 (VI qualifica funzionale) a tempo determinato

Tutor sul Progetto del Fondo Sociale Europeo "Horizon – Multimedia Network – opportunità professionali per persone disabili".

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 1996 – AL 1998

Cooperativa Sociale "Il Fiore" a.r.l. – Via Buonarroti 30, Cernusco sul Naviglio

Cooperativa sociale

Coordinatore di servizio – 2° livello a tempo indeterminato

Responsabile del Centro Socio Educativo del Comune di Cernusco sul Naviglio, servizio diurno per portatori di handicap, con l'incarico di gestione delle risorse umane e strumentali del servizio.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

DAL 1990 – AL 1996

Cooperativa Sociale "Il Fiore" a.r.l. – Via Buonarroti 30, Cernusco sul Naviglio

Cooperativa sociale

Educatore – 3° livello a tempo indeterminato

- Principali mansioni e responsabilità Educatore presso il suddetto servizio socio educativo con l'incarico di progettazione ed attuazione di interventi per persone in stato di handicap.

ISTRUZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università Cattolica del Sacro Cuore di Piacenza - 2006
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Educazione degli adulti, Pedagogia, Psicologia, Psicosociologia dell'organizzazione/progettazione ed attuazione di interventi educativi e riabilitativi
 - Qualifica conseguita Laurea in Scienze dei processi socio educativi
 - Note Tesi dal titolo "Il lavoro di tutti" elaborato di ricerca sui temi dell'integrazione lavorativa e dell'inclusione sociale di persone svantaggiate.
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola Regionale per Operatori Sociali del Comune di Milano - 1997
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Educazione degli adulti, Pedagogia, Psicologia, Psicosociologia dell'organizzazione / progettazione ed attuazione di interventi educativi e riabilitativi
 - Qualifica conseguita Educatore Professionale (equipollente ai sensi del D.M. 27/07/2000 all'omonimo Diploma universitario).

AGGIORNAMENTO

- Formazione
 - IL NUOVO CODICE DEGLI APPALTI: LE REGOLE PER GLI APPALTI ESCLUSI, PER GLI APPALTI DI SERVIZI SOCIALI, PER LE CONCESSIONI E PER I CONTRATTI DI SPONSORIZZAZIONE – Corso di formazione Formel, 2016.
 - FORMAZIONE MANAGEMENT AZIENDE SPECIALI SOCIALI - Corso di formazione NeAss, 2016.
 - IL NUOVO CODICE DEGLI APPALTI PUBBLICI E DEI CONTRATTI DI CONCESSIONE CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AI SERVIZI ALLA PERSONA, Corso di formazione NeAss, 2016.
 - ARMONIZZAZIONE CONTABILE - Corso di formazione NeAss, 2015.
 - TRASPARENZA ED ANTICORRUZIONE – Corso di formazione NeAss, 2014.
 - LA TIPIZZAZIONE DEL DANNO ERARIALE QUALE PRESIDIO SANZIONATORIO ALLA REVISIONE DELLA SPESA – Seminario della Scuola superiore dell'economia e delle finanze, 2014.
 - LE MODALITA' DI AFFIDAMENTO SEMPLIFICATO DI SERVIZI ALLE COOPERATIVE DI TIPO B – Corso di formazione Formel, 2014.
 - ATTUALI SDA COSTRUIRE UN WELFARE INCLUSO NEL TEMPO DELLA CRISI – Bocconi School of Management, 2013.
 - IL SISTEMA AVCPASS PER LA VERIFICA DEI REQUISITI E LA GESTIONE INFORMATICA DELLA GARA - Corso di formazione Formel, 2013.
 - SINTEL BASE. Corso di formazione realizzato dall'Agenzia regionale centrale acquisti, 2013.
 - LA QUALITA' DEL WELFARE. La tutela dei minori – convegno internazionale sui servizi sociali realizzato dal Centro studi Erickson, 2012.
 - FORMAZIONE PER DIRIGENTI (art. 34, D.lgs 81/08) – Aggiornamento quinquennale obbligatorio, Tecologie d'Impresa srl, 2012.
 - LA GESTIONE DELLE GARE PER APPALTI DI SERVIZI COMPRESI NELL'ALLEGATO II B - Corso di formazione Formel, 2012.
 - QUALITA' E COACHING ORGANIZZATIVO. ASPETTI RELAZIONALI, MOTIVAZIONALI E CONDIVISIONE DEGLI OBIETTIVI – Corso di formazione Ciscqcert, 2011.
 - IL REGOLAMENTO PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI - Corso di formazione Formel, 2010.
 - I PRINCIPALI ADEMPIMENTI RELATIVI AI CONTRATTI DI LAVORI, SERVIZI, FORNITURE – Corso di formazione promosso dalla Città di Lissone, 2009.
 - UNA RETE A SOSTEGNO DELLE DONNE MALTRATTATE – Corso di formazione curato dal Cadom di Monza – 2008.
 - COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI – Corso di formazione dello studio APS rivolto ai

- profili manageriali del Comune (Prof. Brunod e Dott.sa Marabini), 2006/2007.
- LA CO-PROGETTAZIONE IN AMBITO SOCIALE Corso di formazione dello studio APS rivolto a tutto il personale tecnico dei Servizi sociali del Comune (Prof. Brunod), 2007.
- I CONTRATTI PUBBLICI ALLA LUCE DEL NUOVO CODICE DEGLI APPALTI – Corso realizzato dall'agenzia di formazione de IL SOLE 24 ORE, 2007.
- LA REDAZIONE DEL REGOLAMENTO DEI SERVIZI SOCIALI – Corso di formazione Formel, 2007.
- LA QUALITA' DEL WELFARE. Buone pratiche ed innovazioni – convegno internazionale sui servizi sociali realizzato dal Centro studi Erickson, 2006.
- BUSINESS COACHING - Corso di aggiornamento per dipendenti di Pubbliche Amministrazioni finalizzato ad aumentare la capacità di orientare i comportamenti dei collaboratori in termini motivazionali (Coach Giuseppe Bernardi), 2004.
- LE CULTURE ORGANIZZATIVE - Corso di aggiornamento relativo alle tematiche delle culture organizzative aziendali (Dott.ssa Rafaella Brusati responsabile ufficio formazione Comune di Sesto San Giovanni), 2003.
- FORMAZIONE FORMATORI - corso biennale di aggiornamento per occupati nell'ambito della formazione professionale a cura di "Vedo Giovane", 2001/2002.
- ISO 9001 - Corsi interni di formazione circa l'applicazione delle norme Iso 9001 e la certificazione di Qualità, 2000.
- FORMAZIONE FORMATORI - Percorso annuale di aggiornamento per formatori, 2000.
- TUTOR DI PROCESSI DI APPRENDIMENTO – Corso di formazione finanziato dal FSE all'interno del Progetto "Horizon – Multimedia Network – opportunità professionali per persone disabili", 1998.
- ARTE TERAPIA AD INDIRIZZO PSICOANALITICO E DINAMICHE DI GRUPPO – Corso di formazione tenuto da un docente di Art Therapy Italiana.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ITALIANO

INGLESE

Spiccate doti comunicative e buona predisposizione al lavoro di gruppo.
Buona capacità di ascolto, motivazione e mediazione.

Iscritto all'albo regionale dei direttori di Aziende di Servizi alla persona (ASP) 2017 - 2019

Buone competenze organizzative e metodologiche relative a servizi sociali e socio-sanitari di base e specialistici.

Capacità ed esperienza significativa nella selezione delle risorse umane, dipendenti e collaboratori, anche mediante la realizzazione di procedure concorsuali.

Buone capacità di gestione di servizi anche complessi e di coordinamento delle risorse umane. Qualificata esperienza nella preparazione e nell'espletamento di procedure d'appalto per la gestione di Servizi alla persona, attività di grande interesse e di continuo aggiornamento.

Svolgo attività autonoma, per conto di enti pubblici e privati, di formazione, progettazione e valutazione di interventi e progetti sociali. Partecipazione a molteplici commissioni di gara in diversi Comuni e aziende speciali in qualità di membro esperto.

Ottima conoscenza di programmi informatici in ambiente Windows in particolare del pacchetto applicativo Microsoft Office, Internet e posta elettronica.

TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente
indicate.*

Ottima conoscenza della normativa e delle tematiche riguardanti le politiche sociali e socio sanitarie attuate Regione Lombardia, con particolare riferimento ai servizi socio assistenziali e socio sanitari.

PATENTE O PATENTI

A e B

Cernusco sul naviglio, 8 maggio 2017

